



מכרז 10/2025
למתן שירותי מתכנן אסטרטגי במחלקת ההנדסה

מועצה מקומית מעלה עירון

מכרז מס 10/2025
למתן שירותי מתכנן אסטרטגי במחלקת הנדסה

נובמבר 2025
מועצה מקומית מעלה עירון
מכרז למתן שירותי מתכנן אסטרטגי במחלקת הנדסה מס' 10/2025



**מכרז 10/2025
למתן שירותי מתכנן אסטרטגי במחלקת ההנדסה**

הוראות למשתתפים במכרז

א. כללי

1. המועצה המקומית מעלה עירון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי תכנון אסטרטגי במחלקת ההנדסה והכל על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז והנספחים אשר מצורפים למסמכי מכרז זה ומהוות חלק בלתי נפרד הימנו. (להלן: "השירותים").
2. השירותים יכללו סיוע למהנדס הרשות בכל הקשור לקידום וממוש תכנון בתחומי הרשות לרבות יצירת מאגרי המידע הדרושים לכך (רישום בעלויות, GIS). שמירה על קשר בין הרשות ובין משרדי הממשלה בנושאים הנוגעים לתכנון ובניה.

תחומי אחריות :

- סיוע למהנדס המועצה ככל שיידרש על ידו לרבות ניהול תכנון- ייזום תוכניות בניין עיר ופיתוח מדיוניות התכנון של הרשות ויישומה.
- הקמת מאגר מידע וניהולם – איסוף המידע הקשור לרישום בעלויות והסדרתו, ניהול קשר רציף עם גורמים ממשלתיים עמותת מגזר שלישי וקרנות, סיוע בקידום, מעקב וניהול תוכניות ברשות, ייזום וקידום תוכניות פיתוח בשטחים ציבוריים ודגש : דרכים, שצ"פים, מבני ציבור, להכיר את מרחב התכנון על תושביו, צרכיו ובעיותיו, לזהות סוגיות שניתן לתת להם מענה תכנוני, ליזום את גיבוש המענה התכנוני ולהיות שותף בגיבוש ואישור התכנון המוצע.
3. השירותים יסופקו במסגרת מיקור-חוץ (Outsourcing) בהיקף של 60 שעות במוצע לחודש כאשר הצעת מחיר לשעת עבודה לא תעלה על 200 ₪ לשעה לא כולל מע"מ.
 4. למועצה המקומית מעלה עירון מונה חשב מלווה מטעם משרד הפנים; הסכם ו/או התחייבות כספית יהיו בעלי תוקף משפטי מחייב כלפי קופת המועצה רק אם נחתמו על ידי החשב המלווה; ללא חתימת החשב המלווה לצד יתר מורשי החתימה במועצה (ראש מועצה, גזבר) בצירוף חותמת מועצה, אין להסכם/הזמנה תוקף מחייב כלפי המועצה והם בטלים



מכרז 10/2025
למתן שירותי מתכנן אסטרטגי במחלקת ההנדסה

ב. תנאי סף להשתתפות במכרז

1. **השכלה:** בעל תואר אקדמי באחד מהתחומים הבאים: הנדסת בניין, הנדסה אזרחית, אדריכלות, גיאוגרפיה, תואר שני בתכנון ערים, כלכלה, מנהל עסקים, תואר שני במדיניות ציבורית, כלל התארים נרכשו במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שיקבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

- **ניסיון מקצועי:**
- למנהדסים, גיאוגרפיים, אדריכלים, מתכנני ערים- שנתיים ניסיון לפחות בתחום התכנון והבניה.
- לכלכלנים, מנהל עסקים, מדיניות ציבורית, ניסיון מקצועי נוכח של 3 שנים לפחות בתחום התכנון והבניה.

ג. דרישות מיוחדות:

- יכולת תכנונית וביצועית, הכרה טובה של ארגז הכלים התכנוני, הבנת המערכות המוניציפליות, בקיאות במערכת התכנון והבניה יכולת חשיבה אסטרטגית גבוהה.
- דרישות נוספות: יישומי המחשב, היכרות עם תוכנות תיב"מ (CAD) ו-OFFICE.
- בעל תפקיד פרו אקטיבי (בעל אופי יזמי).
- היכרות עם תוכנת GIS.

ד. תקופת ההתקשרות:

1. תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה הינה עד ליום **30/12/2026**, 12 חודש החל ממועד חתימת ההסכם.
2. המועצה תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז בתקופה נוספת **לפי תקנה תקציבית חדשה מאושרת**, (להלן: "התקופה המוארכת") הארכת תקופת ההתקשרות כאמור תעשה בכפוף לצרכי המועצה, לאישור התקציב השנתי, למגבלות התקציב ולהוראות כל דין החלים על המועצה ובכפוף לתנאי ההסכם שייחתם עם המציע הזוכה.
- מובהר לזוכה במכרז כי המועצה תהא רשאית לשנות את היקף ההתקשרות עם הזוכה במכרז לרבות הפחתה ו/או הגדלה בהיקף השירותים שיעניק הזוכה במכרז למועצה. הפחתה ו/או הגדלה בהיקף השירותים תשנה בהתאמה את התמורה שיקבל הזוכה במכרז מהמועצה בשיעור שיקבע בין הצדדים בהסכם ההתקשרות.
- יובהר כי בהתאם להתחייבות מנהל התכנון מכוח החלטת ממשלה 550 השירותים יינתנו לתקופה של עד **30/12/2026 בסך הכל, אמנם בתום התקופה של העיל הראשונות, המשך התמיכה בנושא כפופה לבחינת הפעילות והשירותים על ידי מנהל התכנון וקיומו של תקציב מאושר.**



**מכרז 10/2025
למתן שירותי מתכנן אסטרטגי במחלקת ההנדסה**

ה. מסמכי המכרז והמצאת אישורים

1. על המציע לחתום על כל עמוד ועמוד מהמסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על הוראות אלו, וכן על כל מסמך אחר ו/או נספח המצורף למסמכים אלה בהתאם לדרישות המסמך וכן לצרף את האישורים המפורטים להלן כשהם מאוגדים יחדיו (להלן: "מסמכי המכרז").

- אישור רו"ח ו/או פקיד שומה על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות לגופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976.
- אישור תקף ליום הגשת ההצעה על ניכוי מס במקור ואישור על היות המציע עוסק מורשה לצורכי מע"מ.
- העתק תעודות השכלה של המציע.
- אישורים בדבר ניסיון מקצועי וניסיון של המציע.
- הקבלן מצהיר בזאת שהוא בלבד המעביד של העובדים ו/או קבלני המשנה מטעמו שיועסקו בביצוע העבודה והוא בלבד נושא באחריות ובחובות המוטלים על מעביד עפ"י חוק הביטוח הלאומי או עפ"י כל חוק ו/או דין אחר. אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או עובדי הקבלן.

ו. אופן הגשת ההצעות

- הצעת המחיר תוכנס ע"י המציע לתוך מעטפה סגורה וחתומה עליה ייכתב מבחוץ "הצעת מחיר" מספר המכרז ושם המציע בלבד.
- ההצעה, מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, צריכה להגיע במסירה אישית לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה לא יאוחר מאשר עד **ליום שני 01.12.2025 בשעה 12:00 בצהריים**. להלן - "המועד האחרון".



מכרז 10/2025
למתן שירותי מתכנן אסטרטגי במחלקת ההנדסה

לכבוד:
המועצה המקומית מעלה עירון

הצעת מחיר למתן שירותי תכנון אסטרטגי (מתכנן אסטרטגי) במחלקת הנדסה **מכרז מס' 10/2025** (להלן: "המכרז").

אנו הח"מ: _____ חברה/ שותפות/ מס' זהות: _____:

שכתובתנו: _____:

מציעים למועצה מקומית מעלה עירון לבצע את מלוא השירותים המפורטים **במכרז שבנדון למתן שירותי שירותי תכנון אסטרטגי במחלקת ההנדסה** בכפוף לכל הוראות המכרז ובהיקף של עד 60 שעות חודשיות בתמורה לתשלום חודשי כמפורט להלן:

במילים	בספרות	
מאתיים.	200 ₪	שכר טרחה שעתי מרבי בהתאם לתנאי המכרז
		סכום ההצעה:

הסכום הינו לא כולל מע"מ כחוק.

הצעתנו זו ניתנה ביום _____ מתוך הבנה ומרצוננו החופשי.

חתימת המציע + חותמת