

**מועצה מקומית מעלה עירון**  
**المجلس المحلي طلعة عارة**



**לשכת ראש המועצה**

**מברז פומבי מס' ע - 08/2025**

**מנהל/ת התכנית הלאומית לילדיים ונוער בסיכון 360**

**לאגד יישובים : מעלה עירון, כפר קרע**

בהתאם לסעיף 3 לתקנות הערים (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ם-1979 מועצת מקומית מעלה עירון מכירה בזה עלפתיה  
מכרז : מנהל התכנית הלאומית לילדיים ונוער בסיכון 360

**תואר משרה : מנהל התכנית הלאומית לילדיים ונוער בסיכון**

**היקף משרה :** 100%

**דרישות :** מה"ר

**דרגת המשרה :** 41-39/ חוות איש בדרוג 587, בכפוף לאישור משרד הפנים.

**תיאור התפקיד :**

מנהל התכנית הלאומית באגד הרשות, מעלה עירון, כפר קרע המתכלל את כל המערכיים הרשותיים הנדרשים כדי להבטיח ראייה כוללת של הילדים בסיכון וככל מרכיבי מערכת השירותים ברשות המקומית באופן שיטתי, שיטופי, מקצועי, חדשני, ATI ובמסגרת ההנחיות, הדרישות והנהלים של מטה התכנית הלאומית המתפרטים מעט לעת.

**תנאי ס"כ**

**השכלה ודרישות מקצועיות:**

בעל תואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לשיקול תארים מהו"ל משרד החינוך, רצוי באחד או יותר מתחום הבאים: מדעי ההתנהגות, סוציולוגיה, פסיכולוגיה, עבודה סוציאלית, חינוך, קריינולוגיה, בריאות הציבור, מדיניות ציבורית.

**או**

הנדסאי רשום או טכני מוסמך בהתאם לטע"מ 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

**או**

תעודת סמכות לרבעות ("יורה יורה") לפי אישור הרבעות הראשית לישראל.

**או**

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחורי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מטעם מכלול הבחינות שמקיימת הרבעות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

**דרישות ניסיון :**

**ניסיון מקצועי :**

- לפחות 4 שנים ניסיון בעבודה עם ילדים ונוער מתוכן לפחות 3 שנים בעבודה ברכזו פרויקטים כולל היבטים תקציביים, אחראיות לתכנון וביצוע ממשימות, הובלה והנעת צוותים.
- יתרונו לניסיון בעבודה עם ילדים ונוער בסיכון.
- יתרונו לבני עניין בעבודה במסגרת שדרשה שיתופי פעולה בין ארגונים וכן ניסיון בעבודה עם מערכות מידע ממוחשבות מורכבות.

**ניסיון ניהול :**

יתרונו לבני עניין של 3 שנים בניהול צוותים של 3 אנשים לפחות.

**דרישות נוספות :**

היכרות עם תוכנות ה- OFFICE, אינטרנט.

### מאפיינו העשייה הייחודיים בתפקיד:

- צורך בעבודה עם גופים נוספים רבים.
- עובדות צוות ויכולת גישור
- נדרשות נסיעות מחוץ ליישוב המרכזי לצורך הדרכה והשתתפות במפגשים ארציים ומחוזיים.

### כפיפות:

כפיפות מנהלית מנכ"ל הרשות המקומית. כפיפות מקצועית לממונה המחויזת של התכנית הלאומית במשרד הרווחה או משרד החינוך.

### הברחה מוגדרית:

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

#### 1. אופן הגשת מועמדות:

המעוניין במשרה יגיש בקשה בצירוף קורות חיים, תעודות ומסמכים רלוונטיים למשרה מסמכים שחובה לצרף :

1. טופס שאלון למועמד נתן לקבל ממחלקה משאבי אנוש.

2. קורות חיים .

3. תעודות המעידות על השכלה.

4. אישורים המעידים על ניסיון מקצועי וניהולי (אישור העסקה מקומות עבודה קודמים הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט עסקוק בתפקיד וניסיון ניהול כל שנדרש).

5. צילום תעודה זהות.

6. צילום רישיון נהיגה בתוקף ככל שנדרש.

הצעות של מועמדים שתתקבלו ללא הפרטים ו/או המסמכים המקוריים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקבע לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדין בפני ועדת הבדיקה.

**גיון תעסוקתי:** תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מוככלויות הזכאות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדרן וכישורייהם דומים לכישורייהם של מועמדים אחרים בתפקיד.

מועמדים עם מוגבלות : מועמד/ת עם מוגבלות זכאית להתקנות בהליכי הקבלה לעבודה.

**פירוט בדבר הליכי המינוי למשרה:** משרה זו הינה משרה בדרגה גבוהה, ועפ"י הוראות הדין יש לעורך בגינה מבחון ממניין (תקנה 9 (ב)). לפי כך רק המועמדים המתאימים ועוניים על תנאי הסף במכרז יתבקשו לעבור מבחנים במכוון מינוי חיצוני בטרם התקאים ועדת הבדיקה. ההעסקה מותנית במעמדה בנוהל איסור ניגוד עניינים.

**מועד פרסום המכרז:** 30/05/2025

הגשת מועמדות תתאפשר עד ליום 24/06/2025 בשעה 12:00 במחלקה משאבי אנוש במוועצה המקומית מעלה עירון .

לפרטים ולשאלות ניתן לפנות לגברין חביב טלפון 0526008588 / 04-6409005

**דוא"ל:** [h.jabaren@maaleiron.muni.il](mailto:h.jabaren@maaleiron.muni.il)



**טלפונים לשכת ראש המועצה:** טל' 04-6409034 / פקס: 04-6409006

**\*כתובת למכתבים:** ת"ד 888 זלפה מיקוד 30920

EMAIL: [lischa@maaleiron.muni.il](mailto:lischa@maaleiron.muni.il)