



לשכת ראש המועצה

מכרז פומבי מס' ע - 09/2025

מכרז נושא מת"ן - מידע תכנון וניתוח נתונים

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העירויות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ס-1979 מועצה מקומית מעלה עירון מכריזה בזה על פתיחת מכרז : מכרז נושא מת"ן - מידע תכנון וניתוח נתונים

תואר משרה : מכרז נושא מת"ן - מידע תכנון וניתוח נתונים

היקף משרה : 50%

דירוג: עובד סוציאלי/ מח"ר

דרגת המשרה : (רמת ניהול 1/39-37)

תיאור התפקיד:

- פיתוח, תפעול ועדכון של מסדי נתונים מחלקתיים.
- פיתוח תהליכי הערכה ומדידת תוצאות של תכניות התערבות, לרבות ביצוע סקרים בקרב העובדים ומקבלי השירות, לצורך זיהוי צרכים, פערים ומגמות.
- עיבוד נתונים ומיפוי הצרכים של מקבלי השירות.
- גיבוש תכנית עבודה וניירות עמדה לפיתוח והתאמת השירותים.
- אחריות על תכנון השירותים, והתאמתם למקבל השירות; ועל תהליכי בקרה והערכה.
- השתתפות בהנהלת המחלקה לשירותים חברתיים.
- הובלת תכנון ופיתוח הידע מוכוון תוצאות; פיתוח היכולות של עובדי המחלקה לעשיית שימוש במידע ונתונים, לשם שיפור תהליכי למידה ארגונית, הדרכה, ייעוץ והנחייה ומתן שירותים למקבלי השירות.
- אחריות על הטמעת מדיניות המשרד בנוגע לתיק התערבות וחשיבה תוצאתית, עבודה מבוססת נתונים וניהול הידע במחלקה. במסגרת זו, כתיבת נהלי עבודה, ביצוע בקרה על יישום, סיוע בבניית סטנדרטים לייעול העבודה בתחומים שונים והטמעת תהליכי העבודה.
- ייצוג המחלקה בקשר השוטף מול חברת המחשב ומול אגף בכיר רשויות מקומיות.

דרישות המשרה:

- תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי הטבע, הנדסה, מדעים מדויקים, כלכלה, מנהל עסקים, פסיכולוגיה, מדיניות ציבורית, עבודה סוציאלית.
- ניסיון מקצועי בתחום העיסוק לתקופה של שלוש שנים לפחות. עדיפות תינתן לניסיון מקצועי בעבודה במחלקות לשירותים חברתיים.
- ניסיון וידע מוכח בעבודה עם מערכות ממוחשבות.
- ידע בניתוח ועיבוד נתונים.
- ראייה מערכתית.
- יכולת ניהולית וארגונית.
- יכולת עבודה בצוות.
- סיומו בהצלחה של קורס מכרז נושא מידע תכנון וניתוח נתונים, תוך שנה מקליטתו במשרה (בכפוף למועד [פתיחת קורס]).

כפיפות:

מנהל המחלקה לשירותים חברתיים.

הבהרה מגדרית:

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

1. אופן הגשת מועמדות:

המעוניין במשרה יגיש בקשה בצירוף קורות חיים, תעודות ומסמכים רלוונטיים למשרה

מסמכים שחובה לצרף:

1. טופס שאלון למועמד ניתן לקבל ממחלקת משאבי אנוש.

2. קורות חיים.

3. תעודות המעידות על השכלה.

4. אישורים המעידים על ניסיון מקצועי וניהולי (אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים

הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט עיסוק בתפקיד וניסיון ניהולי ככל

שנדרש).

5. צילום תעודת זהות.

6. צילום רישיון נהיגה בתוקף ככל שנדרש.

הצעות של מועמדים שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב

לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת הבחינה.

גיוון תעסוקתי: תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד.

מועמדים עם מוגבלות: מועמד/ת עם מוגבלות זכאית להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

פירוט בדבר הליכי המיון למשרה: בדיקת עמידה בתנאי הסף במחלקת משאבי אנוש. ההעסקה מותנית בעמידה בנוהל איסור ניגוד עניינים.

מועד פרסום המכרז: 23/05/2025

הגשת מועמדות תתאפשר עד ליום 15/06/2025 בשעה 12:00 במחלקת משאבי אנוש במועצה המקומית מעלה עירון.

לפרטים ולשאלות ניתן לפנות לגבארין חביב בטלפון 04-6409005 / 0526008588

דוא"ל: h.jabaren@maaleiron.muni.il

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

בכבוד רב,

מוחמד אגבאריה
ראש המועצה

אגבאריה מוחמד
ראש המועצה המקומית
מעלה עירון

סאלם

מושריפה

מוסמוס

זלפה

ביאדה

***כתובת למכתבים: ת"ד 888 זלפה מיקוד 30920**

EMAIL:

lischa@maaleiron.muni.il