

מועצה מקומית מעלה עירון

מכרז פומבי מס' 02/2023

מתן שירות לוגיסטיקה וציוד מחשוב וציוד נלווה לבתי ספר

המועצה המקומית מעלה עירון
מכרז פומבי מס ' 02/2023

הזמנה להציע הצעות

מכרז מתן שירות לוגיסטיקה וציוד נלווה לבתי ספר

המועצה המקומית מעלה עירון ("המועצה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות מתן שירות לוגיסטיקה וציוד נלווה לבתי ספר.

בחירת הזוכה במכרז תעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה להזמין את השירותים ו/או העבודות נשוא המכרז.
המציע רכש את המכרז בעלות של 5,000 ₪, רכישת המכרז תתאפשר במשרדי המעוצה החל מיום 09/07/2023.
הגשת שאלות ההבהרה עד 16/07/2023 שעה: 12:00 מענה ההבהרות יהיה עד 20/07/2023 שעה 12.00

על המציע למלא את טופס ההצעה בכתב יד קריא וברור, לחתום עליו ועל שאר מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, במסירה ידנית (לא בדואר), כל זאת לא יאוחר **ועד ליום 23/07/2023 בשעה 13:00** לתיבת המכרזים במועצה הנמצאת בלשכת מזכיר המועצה. **הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל.**

מחמוד ג'בארין
ראש המועצה

פרק 1 - מנהלה

נספחים מצורפים – פרק 1 :

- נספח 1 - רקע ופרטי הספק
- נספח 2 - רשימת ממליצים
- נספח 3 - נוסח ערבות בנקאית להצעה
- נספח 4 - פרטי מנהל הפרויקט מטעם הספק
- נספח 5 - תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין
- נספח 6 - הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר עירייה
- נספח 7 - הצהרת המשתתף ואישור רו"ח
- נספח 8 - חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חי"
- נספח 9 - התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
- נספח 10 - הצהרה על היעדר ניגוד עניינים

נספחים מצורפים – פרק 2 :

- נספח 1 – ערבות בנקאית לביצוע.

תנאים כלליים למכרז

המועד האחרון להגשת הצעות:

יום : שני בתאריך 23/07/2023 עד השעה 13:00

1. כללי

- 1.1. מועצה מקומית מעלה עירון (להלן "המועצה" או "המזמין") מזמין בזאת מציעים להגיש הצעות ל מתן שירות לוגיסטיקה וציוד נלווה לבתי ספר, וזאת בהתאם לכל תנאי המכרז כפי שיפורטו להלן.
- 1.2. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי מועצה מקומית מעלה עירון בשעות העבודה החל מתאריך 09/07/2023.
- 1.3. ניתן לרכוש המכרז במשרדי המועצה בעלות של 5000₪ שלא יוחזרו.
- 1.4. מכרז זה הינו לקבלת הצעות מתן שירות לוגיסטיקה וציוד מחשוב וציוד נלווה לבתי ספר בתחום המועצה. המערכות יינתנו בהתאם למסמכי המכרז, המפרט הטכני, הוראות הסכם המכרז ונספחיו, הוראות נציגי המועצה דרישות והוראות כל דין (להלן: "המערכות").
- 1.5. המשתתף שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה (להלן: "הזוכה") יהיה אחראי על הקמת המערכות הכוללים כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.6. בין המועצה למציע הזוכה ייחתם הסכם בנוסח המצורף למסמכי מכרז זה.
- 1.7. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל המשתתפים בדואר אלקטרוני ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שנמסרו על ידם.
- 1.8. מובהר בזאת כי היקף המערכות המצוינים במסמכי המכרז הינו לצורך אומדן בלבד. אין המועצה מתחייבת לרכוש מערכות כאמור בהצעה ובהסכם בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה ועל פי אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע מתן השירותים.
- 1.9. הגדלה ו/או הקטנה בהיקף המערכות, לא תקנה לזוכה עילה לתביעה לשינוי במחירי היחידה שהציע בהצעתו, או לכל תביעה אחרת והמציע מוותר על כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה במידה שלא יירכשו ממנו מערכות בכלל או אם היקפם יהיה קטן או גדול מהצפוי.

2. המערכות:

- 2.1. מכרז זה מתייחס מתן שירות לוגיסטיקה וציוד מחשוב וציוד נלווה לבתי ספר (להלן ולעיל: "המערכות").
- 2.2. הקמת המערכות תכלול אספקה והדרכה של תוכנה/אפליקציה אנושית לבקרת המערכת והמרכזיות.
- 2.3. למען הסר ספק, מודגש בזה כי בנוסף לתנאים המפורטים לעיל, שירותים ע"פ מסמכי מכרז זה יינתנו ע"י הספק אף לכל שירות נלווה כפי שקיים במועד המכרז ויהיה קיים בעתיד במוסדות המועצה או בכל מיקום אחר מאלה המפורטים לעיל, או בהם מחזיקה המועצה מוסדות מטעמה. המועצה רשאית בכל עת לשנות את כתב הכמויות ללא כל הגבלה ומבלי שהספק יהיה זכאי לתוספת תשלום כלשהי בגין כך.
- 2.4. המשתתף הזוכה יקצה את כל המשאבים הנדרשים לביצוע המערכות לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 2.5. המשתתף הזוכה יפעל במהלך ביצוע ההסכם באופן שלא ייווצר כל ניגוד אינטרסים במישורין או בעקיפין בינו ו/או מי מטעמו ובין המועצה.

3. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה רק מציעים, העונים על דרישות הסף המצטברות, כדלקמן:

- 3.1. רשאי להשתתף במכרז זה מציע שהוא יחיד או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד בעצמו במועד הגשת הצעה למכרז, בכל התנאים המצטברים להלן המהווים תנאי סף, המפורטים להלן:
 - 3.2. רשאי להגיש הצעות רק מציע אשר הינו ישות משפטית אחת. המציע אינו רשאי להגיש הצעה משותפת עם גופים אחרים. יודגש ויובהר כי הצעה, שתוגש במשותף ע"י שני תאגידים/גופים/חברות או יותר, תיפסל על הסף! מציע לא יגיש יותר מהצעה אחת!
 - 3.3. מציע שהינו תאגיד יצרף להצעות את המסמכים הבאים:
 - 3.3.1. תעודת רישום.
 - 3.3.2. תקנון ההתאגדות.
 - 3.3.3. תדפיס רשם חברות בתוקף לשנה הנוכחית.
 - 3.3.4. אישור בדבר מורשה חתימה מאושר ע"י רו"ח או עו"ד בתוקף לשנה הנוכחית.
 - 3.4. אישור תקף על שם המציע בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976.
 - 3.5. אישור תקף על שם המציע לניכוי מס הכנסה במקור.
 - 3.6. העתק צילום מתעודת עוסק מורשה של המציע לצרכי מע"מ.
 - 3.7. המציע הנו בעל מחזור עסקי בישראל העולה על 10 מיליון ₪ לפחות, לשנים 2021 עד 2022 ביחד לצורך כך המציע יצרף הצהרה החתומה על ידי רו"ח המאשר זאת.

- 3.8. המשתתף במועד הקובע הינו קבלן או ספק פעיל, שעיסוקו העיקרי התקנה ו/או תחזוקה של מערכות תקשורת, הכוללת מערכות ניהול חשמל חכם ואספקת ציוד היקפי לתקשורת.
- 3.9. בין השנים 2017-2022 ביצע המשתתף כקבלן ראשי ו/או משנה אספקה התקנה והפעלה של מרכזיות חכמות של לפחות 3 פרויקטים. מובהר בזאת, כי לצורך עמידת המשתתף בתנאי זה יילקחו בחשבון אך ורק פרויקטים שהתקנתם הושלמה. יש לפרט את הפרויקטים במקום המיועד לכך בנספח.
- 3.10. לפחות אחד משלוש הלקוחות כאמור בסעיף 3.9 הוא פרויקט עבור מוסדות ממשלתיות או רשויות מקומיות.

טופס אלו גופים בדבר הפרטים את למלא המציע על

המציע זיהוי

הכוללים המלצה מכתבי ולצרף (1 לפרק 2 נספח)

על המציע למלא הטבלה המצורפת בנספח 2 - פרק 1.

- 3.11. המציע ימציא אישור רו"ח כי אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל וכן כי לא קיימת אזהרה על המשך קיומה של החברה כ"עסק חי" בהתאם "נספח 7 – פרק 1", המצורף למסמכי המכרז.
- 3.12. על המציע להיות נעדר קרבה לחבר מועצת המועצה "נספח 6 – פרק 1"
- 3.13. העובדים אשר יועסקו על ידי הזוכה לביצוע השירותים, אשר יבצעו עבודתם כולה או חלקה, יהיו כשירים לעבודה, בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001.
- 3.14. צירוף ערבות בנקאית של המשתתף, בנוסח המופיע בנספח 3 - פרק 1 למסמכי הליך זה.
- 3.15. קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז על ידי המשתתף.

4. הצעת המחיר :

- 4.1. הצעות המחירים יוגשו במטבע ישראלי בלבד.
- 4.2. כל הצעה שתוגש לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל לא תתקבל.
- 4.3. מובהר בזאת כי על המציע לנקוב במחיר ביחס לכל רכיבי ההצעה - לא ניתן להגיש הצעה חלקית.
- 4.4. המחירים בהצעה אינם כוללים מע"מ כחוק.
- 4.5. המחיר בהצעה יכלול את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כל עבודה שהיא השייכת באופן ישיר ו/או עקיף, בהתאם למפורט בהסכם.
- 4.6. המשתתף לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.

4.7. אין למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות ו/או לערוך שינוי כלשהו במסמכי המכרז. המועצה רשאית לראות בסימון כאמור הסתייגות המציע ולפסול את ההצעה.

5. עלות ההשתתפות במכרז ורכישת מסמכי המכרז :

5.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה, בבניין מחלקת הגבייה – בקופת המועצה, בשעות העבודה הרגילות (ימי א עד ה בין השעות 8:30 – 14:30), תמורת תשלום של 5000 (חמשת אלפים ו) ₪ שלא יוחזרו.

5.2. את מסמכי המכרז יש לרכוש החל מתאריך 09/07/2023.

5.3. אי השתתפות מציע במכרז מסיבה כל שהיא, לרבות עקב איחור במועד מסירת ההצעה, ו/או ביטולו של המכרז על ידי המועצה, לא יהוו עילה להחזרת תשלום זה.

5.4. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא בקשר להשתתפותו במכרז, לרבות עלות כל בדיקה ובירור שיעשה, בין ביוזמתו ובין לפי דרישת המועצה.

5.5. בשום מקרה המשתתף במכרז לא ידרוש והמועצה לא תיתן כל החזר ו/או פיצוי למשתתף במכרז על הוצאות השתתפותו, בין אם זכה במכרז ובין אם לא.

6. מסירת ההצעות :

6.1. מועד אחרון להגשת הצעה הינו יום ראשון בתאריך 23/07/2023 עד השעה 13.00. את ההצעות יש להגיש בשני העתקים מודפסים והעתק ע"ג מידיה מגנטית במעטפה אחת סגורה ללא זיהוי חיצוני נושאת כותרת " מכרז מסגרת פומבי מס' 02/2023 - ל מתן שירות לוגיסטיקה וציוד מחשוב וציוד נלווה לבתי ספר " וללא כל כיתוב נוסף, יש למסור ידנית ולהכניס לתיבת המכרזים במחלקת מזכירות כללית וארכיון בבניין המועצה לאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל של המועצה. עם תאריך ושעת הקבלה ויש לוודא כי עם הגשת ההצעה השעה שהמעטפה נתקבלה על גבי המעטפה.

6.2. אחד מהעותקים יסומן כמקור. כל עמוד בעותק המקור יוחתם בחותמת הרשמית של המציע ובחתימת מורשה החתימה. לעותק המקור יצורף מסמך המקור של הערבות הבנקאית. יתר העותקים יוחתמו בחותמת הרשמית של המציע.

6.3. החתימה בכל דף מדפי המכרז ובהצעת המציע מהווה הצהרה של המציע, כי עיין בכל מסמכי המכרז, הבין אותם והביא את תוכנם באופן מלא בחשבון בעת עריכת הצעתו.

7. הבהרות למסמכי המכרז

7.1. המציעים יהיו רשאים להעלות שאלות הבהרה בכתב בלבד, כל שאלות מציעים, לרבות התייחסות לסתירות, ספקות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חסרים אם ישנן לדעת המציע במסמכי המכרז, תשלחנה במייל בלבד בקובץ Word, לכתובת:

Av.rechesh@maaleiron.muni.il

7.1.1. מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה עד 16/07/2023 שעה 12:00 .:

7.1.2. מועד אחרון להעברת תשובות ע"י המועצה עד 20/07/2023 שעה 12:00 .

7.2. על המציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה ולחתום עליהן.

7.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "הבהרות") יחייבו את המזמין. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

7.4. לאחר חלוף המועד האמור בסעיף 8.1 לעיל, לא תישמע מהמציע במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

7.5. אין באמור לעיל לחייב את המועצה לענות או להיענות לכל פניה של מציע.

7.6. המועצה תמנע ממתן מענה כאשר עפ"י שיקול דעתה הבלעדי הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהיא.

7.7. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעת כל הספקים שרכשו את מסמכי המכרז בדוא"ל או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על ידי הספק שרכש את מסמכי המכרז.

7.8. רק הבהרות והודעות שתשלחנה בכתב ע"י המזמין לכלל משתתפי המכרז (בדוא"ל ו/או בפקס) תחייבנה ותהוונה חלק ממסמכי המכרז ועל המציע לצרפן תומות על-ידו להצעתו. הבהרות והודעות שתינתנה בעל-פה או באמצעות הטלפון לא תחייבנה את המזמין.

8. הגדרות:

8.1. "המזמין" ו/או "המועצה" - מועצה מקומית מעלה עירון.

8.2. "מפרט" - פירוט הדרישות מהמציע המשתתף במכרז המוגדרים במפרט הטכני ובנספחים.

- 8.3. "מציע" ו/או "משתתף" - משתתף במכרז שרכש מעטפה ומסמכי המכרז מהמועצה והגיש מענה למכרז.
- 8.4. "זוכה" - מציע שהצעתו נבדקה ונמצאה המיטבית ביותר והוכרז כזוכה ע"י ראש העיר.
- 8.5. "מסמכי המכרז" - כל המסמכים והוראות נשוא מכרז זה לרבות נספחים, תשובות לשאלות משתתפים שניתנו בכתב והוראות שניתנו בכתב הקשורים למכרז זה.
- 8.6. "המנהל" מנהל מחלקת חינוך המועצה.
- 8.7. "ההסכם" - ההסכם שיחתם בין המועצה לזוכה במכרז זה.
- 8.8. "ערבות בנקאית להצעה" - הערבות שעל המציע לצרף להצעתו במכרז לשם הבטחת קיום התחייבויותיו.
- 8.9. "ערבות ביצוע" - ערבות בנקאית אוטונומית, לפירעון מידי שיעמיד הזוכה במכרז זה לטובת המועצה, להבטחת ביצוע ההסכם.

9. מסמכי המכרז :

- 9.1. במכרז זה שלושה חלקים, וכל אחד מהם מהווה חלק בלתי נפרד הימנו :
פרק 1 : מנהלה, הוראות ותנאי המכרז.
פרק 2 : ההסכם.
פרק 3 : טופס הצעת מחיר.
- 9.2. הזכויות כולן במסמכי המכרז שמורות למועצה מקומית מעלה עירון.
- 9.3. כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחות ולהתמצאות ואין לעשות בכותרות שימוש לצורכי פרשנות מסמכי המכרז.
- אין בהגדרות הנ"ל, כדי לגרוע מההגדרות נוספות שיהיו בגוף המסמך.

10. תוקף ההצעה

- 10.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך שנה אחת.
- 10.2. המועצה תהא רשאית להאריך את תוקף ההצעה של המציע לתקופה נוספת של שנה נוספת בהודעה בכתב 7 ימים קודם תום תוקפה של ההצעה.
- 10.3. המועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז או שלא לבצע את ההסכם ו/או לסיים את ההתקשרות בכל עת, ולא יהיה לזכיון כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפיה.

11. התחייבות המציע בהקשר להצעתו :

11.1. המציע מתחייב כי הוא בעל כלל היכולות הנדרשות למילוי כלל המטלות ותכולות העבודה על פי מכרז זה המאפשרות לו לעמוד בכל תנאי מתנאי מכרז זה.

11.2. המציע מתחייב כי עובדיו וכל בעל מקצוע אחר מטעמו הינם בעלי הכשרות והסמכות כל אחד על פי תחום ההתמחות הרלוונטי הנדרש לצורך מילוי, ביצוע, יישום והפעלה של כל מערכת ו / או תת מערכת הנדרשת כדי להשיג את המטרות לשמם התקשר עמו המועצה על פי המכרז.

12. בטחונות

12.1. ערבות הצעה

12.1.1. כל משתתף במכרז יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית לפירעון ע"פ דרישה, ערוכה לטובת המזמין, בנוסח המצורף למסמכי המכרז דוגמת נספח 3 - פרק 1 למסמכי המכרז, בסך של 70,000 ₪ (שבעים אלף ₪) הערבות תהיה חלק בלתי נפרד מההצעה ויש להגישה עם ההצעה במכרז (להלן: - הערבות הבנקאית להצעה).

12.1.2. הערבות הבנקאית להצעה תהיה בתוקף לפחות עד ליום 23/10/2023, הרשות בידי המועצה לדרוש הארכת תוקף כל ערבות למשך 3 חודשים נוספים והמציע תהיה חייב במקרה כזה, להאריך תוקף הערבות הבנקאית להצעה כנדרש, בהתאם להוראות המועצה

12.1.3. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה והוא לא יחתום על ההסכם תוך 7 ימים, מיום שיידרש לכך על ידי המועצה, רשאית המועצה לגבות את סכום הערבות הבנקאית להצעה לטובתה, ולמסור את העבודה למציע אחר.

12.2. ערבות ביצוע

12.2.1. בעת החתימה על חוזה המכרז, ימציא הזוכה למזמין ערבות בנקאית, אוטונומית - בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה בנוסח דוגמת "נספח 1 - פרק 2" למסמכי המכרז, צמודה למדד המחירים לצרכן, בשיעור 70,000 ש"ח וזאת להבטחת מילוי התחייבויות המציע הזוכה במכרז.

13. הצהרות והתחייבות המציע בהקשר להצעתו:

13.1. המציע מתחייב כי עובדיו וכי כל בעל מקצוע אחר מטעמו הינם בעלי הכשרות והסמכות כל אחד על פי תחום ההתמחות הרלוונטי הנדרש לצורך מילוי, ביצוע, יישום השירותים, נשוא מכרז זה, לשמם התקשרה עמו המועצה על פי המכרז.

13.2. על המציע לבסס הצעתו על בדיקות שיערוך ו/או כל מידע שייאסף על ידו ואשר יכול להיות רלוונטי למתן הצעתו, ועל המועצה לא תחול כל אחריות כלשהי בעניין זה.

- 13.3. הספק הזוכה מתחייב להקצות את כל המשאבים ובפרט כוח אדם, באיכות, בכמות ובמועדים שיאפשרו ביצוע השירותים המפורטים במכרז. וכן לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- 13.4. הספק הזוכה מתחייב לעמוד בצורה קפדנית בלוחות הזמנים הנדרשים. אי עמידה בלוח הזמנים תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 13.5. הספק הזוכה מתחייב לתת לעירייה ו/או למי מטעמה כל דיווח שיידרש ביחס לביצוע השירותים עפ"י ההסכם.
- 13.6. לשם ביצוע כל השירותים האמורים במכרז זה, הספק הזוכה ישמש קבלן עצמאי ויבצע את חיוביו על פי ההסכם לביצוע השירותים במכרז זה כקבלן עצמאי.
- 13.7. המציע מצהיר כי ידוע לו שלא ישררו יחסי עובד מעביד בין הספק הזוכה, או בין מי המועסק מטעמו, בביצוע ההסכם על פי מכרז זה, לבין המועצה.
- 13.8. הספק מתחייב להודיע ולהבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע ההסכם לביצוע השירותים, כי בינו ובין המועצה לא התקיימו לא יתקיימו כל יחסי עובד מעביד. יובהר כי ספקי המשנה ועובדיהם יראו כחלק מהמועסקים על ידי הספק הראשי בביצוע ההסכם לעניין הצהרתו בסעיף זה.
- 13.9. כל הסתמכות של המציע על מידע כלשהו שנמסר לו שלא על פי תשובות ההבהרה, כהגדרתן, באשר לשירותים ותנאיהם, אם ניתן כזה, נעשה על אחריותו של המציע בלבד והוא לא יהיה רשאי להטיל על המועצה אחריות כלשהי בעניין זה, היה ויתברר כי איזה מהנתונים שנמסרו כאמור איננו מדויק, או איננו נכון ליום מתן ההצעה.
- 13.10. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בעניין פרט מפרטי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.

14. תנאי העסקת עובדים:

- 14.1. הספק המציע יתחייב כי אם יזכה במכרז יקיים בכל תקופת העבודה, לגבי העובדים שיועסקו על ידו בשירותים נשוא מכרז זה, את האמור בכל החוקים הנוגעים להעסקת עובדים, לרבות בהוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה.

15. שמירת סודיות ואבטחה מידע:

- 15.1. הספק הזוכה יתחייב לשמור בסודיות מלאה כל נתון ו/או מידע שהגיעו אליו במסגרת ביצועו של ההסכם, בין במישרין ובין בעקיפין ולא יגלה כל נתון ו/או מידע כאמור לכל צד שלישי שהוא. כן יתחייב הספק הזוכה לגרום לכך שכל המועסקים על ידו בביצוע ההסכם לביצוע השירותים נשוא מכרז זה יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות.
- 15.2. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק הזוכה יהיה אחראי כלפי המזמין באופן בלעדי ומלא על כלל מרכיבי ההגנה על המידע, ובכלל זה בשירותים הניתנים ע"י קבלני המשנה שלו.

15.3. הספק הזוכה ימלא את הנספחים המתאמים המצורפים למסמכי המכרז הזה.

16. העדר ניגוד עניינים :

16.1. המציע יחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה המצורף לפי "נספח 6 - פרק 1".

17. עלות השתתפות במכרז זה :

17.1. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא בקשר להשתתפותו במכרז, לרבות עלות כל בדיקה ובירור שיעשה, בין ביוזמתו ובין לפי דרישת המועצה .

17.2. בשום מקרה המשתתף במכרז לא ידרוש והמועצה לא תיתן כל החזר ו/או פיצוי למשתתף במכרז על הוצאות השתתפותו, בין אם זכה במכרז ובין אם לא.

18. אישורים ורישיונות :

18.1. על המציע לדאוג להשיג על חשבונו ואחריותו את כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע התחייבויותיו נשוא המכרז וההסכם.

18.2. ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה. מגיש ההצעה יחשב כספק ראשי.

19. נזיקין, שיפוי ופיצוי :

19.1. הספק הזוכה יקבל על עצמו את האחריות לכל נזק, או אובדן שיגרמו לרכוש המועצה או לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי הספק והמועסקים על ידו בביצוע השירותים, נשוא מכרז זה, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שליחיו, או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע ההסכם.

19.2. חויבה המועצה לשלם סכום כלשהו בגין מעשה, או מחדל, שהספק אחראי להם, על פי כל דין, או על פי ההסכם, ישפה הספק את המועצה באופן מידי בגין כל סכום. סכום השיפוי יהיה הסכום שהמועצה תחויב לשלם, ולא בהכרח בחיוב על פי פסק דין.

20. בחינת ההצעות :

20.1. בשלב ראשון תערך בדיקה של עמידת המציעים בדרישות הסף המפורטות לעיל.

20.2. הצעה שלא תעמוד בדרישות הסף, לא תובא לדיון. ואולם, אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה /ועדת המכרזים, להורות על השלמת מסמכים והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי.

20.3. המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לא לקבל ו/או לא להתחשב בהצעה אשר לא תהא תואמת באופן מלא לדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

- 20.4. המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כשלהי, והיא רשאית לבטל את המכרז בכל עת אף לאחר שנקבעה הצעה זוכה במכרז, ובלבד שטרם החל הזוכה באספקת השרות על פי המכרז.
- 20.5. במקרה של ביטול המכרז לאחר שהחל הזוכה באספקת השרות, לא יהיה הקבלן זכאי לכל פיצוי.
- 20.6. בוטל המכרז כאמור לעיל, לא יהיה זכאי אף מציע, לרבות המציע שהוכרז כזוכה, אם הוכרז, לפיצוי או שיפוי כלשהו מהמועצה בגין כל הוצאה ו/או נזק שנגרמו לו בשל השתתפותו במכרז או כל הוצאה ו/או נזק אחרים בקשר עם השתתפותו במכרז.
- 20.7. למועצה הזכות להוציא לפועל רק חלק מאספקת השירותים או לחלקם בין מציעים שונים כראות עיניה. גם במקרה בו פוצלה אספקת השירותים בין מספר מציעים או שהמועצה החליטה לבצע רק חלק מהשירותים, הצעת המחיר שניתנה על ידי המציע על פי הפרק השלישי תחייב את המציע לכל דבר וענין לגבי אותו חלק שעליו לבצע כאמור, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו בגין העובדה שאספקת השירותים פוצלה בין מספר מציעים או שהוטל עליו לספק רק חלק מהשירותים.
- 20.8. כל שינוי בחוזה זה דרוש חתימת שלושת מורשה החתימה בשם המועצה (ראש המועצה , גזבר , חשב מלווה)

21. אופן קביעת ההצעות הזוכות במכרז :

21.1. אופן קביעת ההצעות הזוכות במכרז, הינו כדלקמן :

21.1.1. מרכיב עלות (60%)

1. המציע ימלא בטופס ההצעות המצורף את המחירים אותם הוא מציע בגין כל פריט ופריט ברשימה.
2. הצעת המציע הנמוכה ביותר תקבל את הציון הגבוה ביותר במדד המחיר 60%.
3. יתר ההצעות תקבלנה ציון ביחס הפוך למרחק שלהן מההצעה הנמוכה.
4. המשתתף לא יהיה רשאי לדרוש תשלום נוסף.
5. המשתתף יכול בהצעתו את כל העלויות כולל השינויים בדרישות המועצה ושיפורים בשרות שיתעוררו לאורך תקופת העבודה.
6. המשתתף ימלא את המחיר בטופס "הצעת המחיר".
7. ציון עבור מחיר :

חישוב ציון ההצעה בקריטריון עלות יחושב כדלקמן :

(1) ההצעה הנמוכה ביותר תקבל ציון 100.

(2) כל הצעה גבוהה יותר תקבל את ציונה ביחס להצעה הנמוכה לפי הנוסחה הבאה :

CM = ההצעה הנמוכה

C_i = ההצעה הנבחרת

$C_i/CM \times 100$ = ציון לכל הצעה נוספת

21.2. מרכיב איכות (40%)

1. הניקוד בסעיף זה יקבע לפי התרשמותה של המועצה מהצעת המשתתף, ניסיונו ואיכות הצוות שבאמצעותו, מתכוון המציע לספק את השירות לעירייה.
2. המועצה שומרת לעצמה את האפשרות למנות צוות מקצועי שיבחן את ההצעות ויראיין את המציעים. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להסתייע ביועצים חיצוניים לצורך בחינת ההצעות וצוות התמיכה, אך היא אינה מחויבת להסתייע בגורמים אלה.
3. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לאסוף נתונים בכל נושא הקשור למציע והשרות על מנת לקבוע את הציון לסעיף זה.

ציון האיכות יורכב מהסעיפים הבאים:

אחוז השקלול	סעיף	#
40%	רמת הציוד המוצע ואיכותו וכן ההתאמה לדרישות כפי שהוגדרו במפרט הטכני	1
30%	המלצות שהמציע יצרף להצעתו מגופים ¹ נוספים מעבר לנדרש במסמכי המכרז (כל המלצה נוספת תקנה למציע ניקוד 3 נקודות סה"כ עד 5 המלצות נוספת)	2
30%	התרשמות כללית מהמציע וניסיון עבר בעירייה/מועצה	3

¹גוף נחשב לעירייה / מועצה מקומית / מועצה אזורית.

- סעיף 1 - יודגש כי סעיף זה, אינו נושא לפרשנות והם בתחום אחריותו הבלעדית של הצוות המקצועי מטעם המועצה והחלטתו הינה סופית.
- סעיף 2 - יתבסס על ההמלצות לפרויקטים זהים שהספק המציע יצרף להצעתו.
- סעיף 3 - הציון עבור התרשמות כללית מההצעה יקבע ע"י עיון במענה הספק להצעה הכתובה ומילוי הנספחים המצורפים לה ובחינת פרויקטים שביצע בעבר.

הערות כלליות לסעיף הניקוד:

- הציון עבור סעיף זה יהיה ציון מתוך 100.
- הציון בסעיף 24.2 זה יתבסס על התרשמותה של המועצה מההצעה ומניסיון ויכולת המציע. הציון יוענק לאחר בדיקת כל ההצעות.
- סה"כ לסעיף זה הינו 40% מהניקוד הכללי של ההצעה.

21.3. ציון כללי (משוקלל)

הציון הכללי יחושב לפי החלוקה והמשקלות בטבלה להלן:

מס"ד	תיאור	משקל
1	המחיר הקבוע בהצעת המשתתף	60%
2	איכות המציע וההצעה	40%

22. הודעה על הזכייה :

- 22.1. המועצה תודיע לזוכה במכתב רשום על הזכייה במכרז.
- 22.2. תוך שבעה (7) ימים ממועד קבלת ההודעה, יחתום הזוכה על ההסכם ועל כל נספח להסכם שיערך על ידי המועצה אשר יגדיר את היקף השירותים אשר על הזוכה לספק בהתאם להחלטת המועצה אם יהיה שינוי מהמפורט בתנאי המכרז.
- 22.3. למען הסר ספק מודגש, כי גם בלא שיחתום הזוכה על ההסכם או הנספח האמור, יראו בחתימת הזוכה על מסמכי המכרז במסגרת ההצעה שהגיש, כחתימה סופית ומחייבת ללא צורך בחתימה נוספת אשר השתכללה לכדי הסכם מחייב עם קבלת ההודעה על הזכייה לגבי היקף השירותים אשר נקבע על ידי המועצה על פי מסמכי המכרז.
- 22.4. תוך שבעה (7) ימים ממועד קבלת ההודעה ימציא הזוכה אישור על קיום ביטוחים בהתאם למפורט בפרק 2 במסמכי המכרז וערבות בנקאית לצורך ביצוע.
- 22.5. לא חתם הזוכה על ההסכם ו/או לא המציא אישור על ביטוחים ו/או לא המציא כל מסמך אחר אשר נדרש להמציאו על פי מסמכי המכרז לאחר ההודעה על הזכייה, רשאית המועצה לבטל את הזכייה של המציע במכרז, לחלט את ערבות ההצעה הבנקאית שנתן ולמסור את אספקת השירותים למציע אחר.

23. שונות :

- 23.1. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 23.2. מכרז מסגרת זה, מוגבל בהרשאה התקציבית שתושר ע"י המוסד הממן .
- 23.3. מכרז זה יהיה בתוקף לתקופה של שנה אחת.

- 23.4. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז או לבצע בו שינויים ותיקונים או לפרסם מכרז חדש, הודעה על כך תשלח בפקס' או בדואר רשום או בדוא"ל, הכל לפי שיקול דעתה של המועצה, לכל הספקים אשר הגישו הצעות למכרז זה.
- 23.5. אם תחליט המועצה לבטל את המכרז או שלא לבצע את ההסכם ו/או לא לחתום על ההסכם, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפיה.
- 23.6. במסגרת שיקוליה לקביעת הזוכה במכרז, תהא המועצה רשאית לשקול כל שיקול שיביא להשגת מירב היתרונות עבורה.
- 23.7. המועצה אינה חייבת לקבל הצעת המציע במלואה ושומרת את הזכות ליישם חלקים ממנה ולפי לוח זמנים הנוח לה ולפי שיקולים תקציביים.
- 23.8. המועצה תהא זכאית לאכוף על המשתתף שהצעתו תקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.
- 23.9. המועצה תהיה רשאית להתחשב בניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבוריות רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים למציע.
- 23.10. בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בעבודות קודמות ובצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.
- 23.11. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם, לשביעות רצונה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.
- 23.12. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 23.13. כל אחד מהמציעים מתחייב לשתף פעולה עם המועצה ו/או עם מי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 23.14. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.
- 23.15. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 23.16. אי הגשת הצעת מחיר ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

23.17. כן תהא המועצה רשאית לחלט את הערבויות כולן או מקצתן לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי סדר זקיפה שייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה ולמשתתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המועצה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

23.18. מובא בזאת לידיעת המשתתפים במכרז כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים.

23.19. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/ מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים.

23.20. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

23.21. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

23.22. ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה.

23.23. מגיש ההצעה יחשב כספק ראשי.

24. התחייבויות ואישורים שידרשו מאת המציע הזוכה :

24.1. מציע שנמסרה לו הודעה על זכייתו במכרז, יחתום תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה, על ההסכם, ועד אותו מועד ימציא לעירייה את ערבות הביצוע, אישור עריכת הביטוחים ואת יתר המסמכים שעליו להמציא על פי מסמכי המכרז.

24.2. חרף האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית לדרוש מהזוכה הארכת תוקף הערבות הבנקאית להבטחת הצעת המכרז, לתקופה נוספת שתקבע על ידי המועצה והזוכה מתחייב להאריך את תוקף הערבות בהתאם.

24.3. הזוכה במכרז מקבל על אחריותו המלאה לדאוג להשיג על חשבונו את כל הרישיונות והאישורים הנדרשים עפ"י דין, על מנת לקיים את השירות בהתאם לתנאי המכרז.

בברכה,

מחמוד ג'בארין

ראש מועצה מקומית מעלה עירון

תצהיר - ספק

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר
אמת וכן כי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

2. נכון למועד הגשת ההצעה למכרז זה, המציע/ה _____ הינו/ה הבעלים של חברה המספקת
פתרונות לאספקת תשתיות ורכשת ציוד עבור בתי ספר אשר נמצאת בכתובת המפורטת להלן:

רחוב _____ מס' _____ קומה _____ ישוב _____.

אני _____ עו"ד, רישיון מס' _____ מאשר/ת כי היום _____, התייצב/ה בפני
מר/גב _____, אשר זהיתיו/ה לפי תעודת זהות מספר _____, ולאחר שהוזהרתי/ה
כי עליו/ה להצהיר אמת וכן כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
אישר/ה נכונות תצהירו דלעיל וחתם/חתמה עליו בפני.

חתימה + חותמת

פרק 1 – נספח 1

רקע ופרטי הספק

1. כללי

1.1. בפרק זה יפרט המציע את פרטיו, רקע מקצועי, רקע עסקי וניסיון. (מילוי כל הפרקים הינם בגדר חובה).

1.2. פרט לא רלוונטי לספק המציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

2. פרטים כלליים

שם החברה: _____

2.1. כתובת: _____

2.2. שם וטלפון איש קשר נציג הספק _____

2.3. מספר פקס למשלוח הודעות: _____

2.4. כתובת דואר אלקטרוני למשלוח הודעות: _____

2.5. סוג חברה: (פרטית / ציבורית וכדו') _____

2.6. חברת אם: _____

2.7. חברות בנות:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

2.8. פרטי מנהלים בכירים:

תפקיד	שם	השכלה	ניסיון מקצועי
מנכ"ל			
מנהל פרויקט			
מנהל השירות			

3. ותק וניסיון

3.1. שנת יסוד: _____

3.2. מספר שנות התמחות: _____

3.3. מספר שנות עבודה עם חברות ציבוריות / ממשל: _____

4. היקף עסקי

4.1. מחזור פעילות לשנים 2021/2022 ביחד 10,000,000 מליון

4.2. _____

5. מוניטין ולקוחות

5.1. מספר לקוחות כללי: _____ (נא להעביר פירוט)

5.2. מספר לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים: _____
(נא להעביר פירוט)

6. כ"א בחברה

6.1. סה"כ עובדים בחברה: _____ מס' עובדי פיתוח: _____

6.2. מספר עובדי התמיכה במוקד: _____

-

הספק

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר /גבי
_____ , ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא
צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה /תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל
בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד, _____

_____ חתימה + חותמת מס' רישיון _____

פרק 1 – נספח 2

רשימת לקוחות ממליצים

רשימת לפחות שלושה גופים דומים (מתן שירותים ציבוריים) שהמזיע מספק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המרכז, בעלות מאפיינים דומים למזמין.

יש לצרף המלצות של הרשות / ארגון על ההמלצות להיות חתומות ומאושרות ע"י בעל תפקיד בכיר ברשות המקומית או הארגון : ראש הרשות המקומית / מנכ"ל הרשות / גזבר.

שם הרשות / התאגדות	שנת התקשרות	שם איש קשר לצורך קבלת חו"ד	מס' טלפון של איש הקשר	היקף כספי (בש"ח)	תיאור השירותים שניתנו	תקופת מתן השירותים

פרק 1 - נספח 3

נוסח ערבות בנקאית להצעה

לכבוד

מועצה מקומית מעלה עירון

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____ (להלן – "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' 02/2023 הקמת מיזם דיגיטליים מתקדם למערכות תאורה חכמה וסיבים אופטיים. ערבותנו זו הינה להבטחת קיום ומילוי כל התחייבויות המבקש על פי התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז לגבי אספקת הפריטים עד לסכום של 70,000 ₪ (במילים: שבעים אלף ₪). בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן "הפרשי הצמדה").

כל סכום מתוך הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כמפורט להלן:

אם יתברר ביום תשלום הערבות, על פי דרישתכם, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.

אם יתברר ביום התשלום, על פי דרישתכם, כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום הערבות שנקבע.

בכתב ערבות זה:

'המדד חדש' – המדד שפורסם לאחרונה לפני תשלום הערבות בפועל.

'מדד יסודי' – מדד חודש יולי 2023.

אנו נשלם כל סכום מתוך סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה כאמור לעיל תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם ובלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי היכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקף עד תאריך 23.10.2023.

כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

תאריך _____ חתימה _____

הצהרת המציע

לכבוד

מועצה מקומית מעלה עירון

(להלן - המועצה)

א.ג.נ.,

אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו _____
לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז מצהירים
ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. הננו מצהירים כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי התאמה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. הננו מצהירים כי קבלנו את מסמכי המכרז על גבי מדיה מגנטית וכי לא נבצע כל שינוי במלל המכרז. אנו מסכימים שלעירייה זכות לפסול את הצעתנו אם בהצעה יתגלה שינוי במלל המקורי שקבלנו מהמועצה.
3. אנו מצהירים כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז לשירותים נשוא המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
4. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לשינוי או לביטול ותהא תקפה עד למועד המפורט במסמכי המכרז.
5. להבטחת קיום הצעתנו אנו מצרפים ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס ₪70,000.
6. אנו מסכימים כי המועצה תהיה חופשי לקבל או לסרב לקבל הצעה זו במלואה או בחלקה ולמסור את ביצוע המכרז למציעים שונים כפי שיראה לו, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט כמפורט בתנאי המכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
7. אם תחליטו לקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי תוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על יתר מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב במסמכי המכרז לרבות אישור על קיום ביטוחים, ונמציא את כל המסמכים ו/או האישורים שידרשו על ידכם ו/או הדרושים על פי תנאי המכרז והחוזה.
8. הננו מצהירים שיש לנו את הידע והניסיון נושא מכרז זה.
9. בנוסף לאמור בסעיף קטן 8 כל העבודות יבוצעו תוך הקפדה על אמצעי הבטיחות ועל הוראות משרד החינוך הנוגעות לעבודה עם ציוד טכנולוגי בפרט, ובכלל זה מכונות, מכשירים וכלים, וכן לעבודה עם חומרים שונים, כולל חומרים מסוכנים.

חותמת וחתימה _____

פרק 1 – נספח 4

פרטי מנהל הפרויקט מטעם הספק

בפרק זה יפרט מנהל הפרויקט את פרטיו, ידע מקצועי, ניסיון עסקי שלו כמנהל פרויקטים מסוג זה. (מילוי כל הפרטים הינם בגדר חובה) פרט לא רלוונטי לספק המציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

פרטים כלליים

שם מנהל הפרויקט: _____
השכלה, קורסים ותעודות רלוונטיות לתחום התקנת מערכות תאורה חכמה

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

סייעים למנהל הפרויקט (באם יצורפו)

תפקיד	שם	השכלה	ניסיון מקצועי

פרק 1 – נספח 5

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - המציע), שהגיש הצעה למכרז מסגרת פומבי מס' _____ אשר פרסמה המועצה, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - המכרז), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או עירייה שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או עירייה הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

4. "שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

- לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
- הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
- 5. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה וחותמת

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר עירייה

לכבוד

מועצה מקומית מעלה עירון

(להלן - המועצה)

ג.א.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי במכרז מספר _____ שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביא לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1 סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או עירייה שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא תהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2 כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא תהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לעניין זה, "חבר עירייה" - חבר עירייה או קרובו או עירייה שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3 סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

" לא תהיה לעובד עירייה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענו או בשמו, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספק".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1 בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2 אין חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המועצה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב' (3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 3/2 מחבריו ובאישור שר הפנים, רשאי להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשה חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשה החתימה חתמו בפניי

אישור עו"ד: _____

פרק 1 – נספח 7

הצהרת המשתתף ואישור רו"ח

שם המשתתף: _____ תאריך: _____
הרינו להצהיר כדלקמן:

הרינו להצהיר כי בשנת 2021 ו- 2022 היו למשתתף מחזור הכנסות מביצוע עבודות דומות מקבילות לעבודות נשוא מכרז זה, שבוצעו על ידו, בסך שאינו נמוך מ- 10 מיליון ₪ לשנתיים ביחד (לא כולל מע"מ).

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2022 היה בסך של _____ ₪.
המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2021 היה בסך של _____ ₪.

חתימת המשתתף: _____

=====

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון בביצוע עבודות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון והיקף עבודות בשנים 2021 ו- 2022.

תאריך: _____

בכבוד רב,

רואי

חשבון

פרק 1 – נספח 8

חווד דעת רואה חשבון אודות "עסק חי"

תאריך: _____

לכבוד
מועצה מקומית מעלה עירון

א.ג.נ.,

הנדון: דיווח רואה חשבון- מכרז מספר _____ – הקמת מיזם דיגיטליים מתקדם
למערכות תאורה חכמה וסיבים אופטיים

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____
(להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי
נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____
ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הוסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן,
שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי"
חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".
לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים
האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).
ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות
בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של
המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

בכבוד רב,

רואי חשבון

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין
דרישה לסעיפים 3, 4.

פרק 1 – נספח 9

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הננו מתחייבים בזאת כי במשך כל תקופת ההתקשרות לביצוע פרויקט זה, נקיים לגבי העובדים שנעסיק
את האמור בכל חוק הנוגע להעסקת עובדים ובין היתר, בחוקי העבודה המפורטים להלן:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט - 1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א - 1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו - 1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א - 1951
- חוק עבודת נשים תשי"ד - 1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו - 1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג - 1953
- חוק החניכות תשי"ג - 1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א - 1951
- חוק הגנת השכר תשכ"ח - 1968
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג - 1963
- חוק שכר המינימום תשמ"ז - 1987
- חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח - 1988
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) (כולל חוק בריאות ממלכת) תשנ"ה - 1995
- חוק העסקת עובדים ע"י קבלני כוח אדם) תשנ"ה - 1996
- חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה תשע"ב-2011

מצ"ב אישור רו"ח על כך שאנו עומדים בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים.

הספק

המועצה

תאריך

פרק 1 – נספח 10

הצהרה על היעדר ניגוד עניינים

לכבוד

תאריך: _____

מעוצת מעלה עירון

(להלן: "המועצה")

חברת _____ מצהירה ומתחייבת בזאת כי לאחר שבדקתנו את העניין.

למיטב ידיעתנו, אנו מצהירים ומתחייבים כי אין לנו או לנושאי משרה מטעמנו כל עניין אישי, כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה.

אנו מתחייבים כי במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים:

1. אין ולא תהיינה לנו במישרין ו/או בעקיפין זכויות כלשהם במכרז לגביו נידרש לספק שירותים.
2. אין ולא תהיה לנו עניין משל עצמינו או עניין אחר כלשהו, זולת עניינו של המזמין, במכרז לגביו נידרש לספק שירותים.
3. לא תהיה לנו כל קשר משפחתי, עסקי או עורכי המכרז או בעלי תפקידים בעירייה או עם כל גורם אחר שעלול להשפיע על תוצאות המכרז.
4. במהלך תקופת ההתקשרות עם המועצה, לא נחבור לכל גורם שהוא בכל הליך כנגד המועצה.
5. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כמפורט לעיל, אנו מתחייבים להודיע לעירייה על כך תוך הצגת הסיבות לחשש. רק לאחר קבלת אישור המועצה ככל שיינתן, נהיה רשאים ליתן את השירותים נשוא ההסכם.
6. אנו מתחייבים כי אם במהלך עבודתנו כאמור, יובא לידיעתנו ניגוד עניינים או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, נודיע עליו לכם ללא דיחוי ולא נעשה כל פעולה במסגרת ביצוע התחייבויותינו על פי מכרז זה אשר עלולה להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים.
7. אנו מתחייבים כי במקרה בו נימצא במצב שעשוי להעמיד אותנו בחשש לניגוד עניינים, נודיע על כך לעירייה ללא כל דיחוי וכן נמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב ונפעל לפי הנחיותיה ;

_____	_____	_____
חתימה	שם	תאריך

פרק 2

ההסכם

נספחים מצורפים לפרק ב' :

- נספח 1 – ערבות בנקאית לביצוע.

פרק 2

הסכם

שנערך ונחתם ב ביום _____ בחודש _____ לשנת 2023

בין : מועצה מקומית מעלה עירון

(להלן "המועצה")

-מצד אחד-

_____ : לבין

_____ : רח'

_____ : פקס

(להלן "הספק")

-מצד שני-

הואיל והמועצה פרסמה מכרז מסגרת פומבי מס 02/2023 – מתן שירות לוגיסטיקה וציוד מחשוב וציוד נלווה לבתי ספר, כמפורט בהסכם זה.

והואיל והספק הגיש הצעתו למכרז, והסכים לקבל על עצמו מתן שירות לוגיסטיקה וציוד מחשוב וציוד נלווה לבתי ספר בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו.

והואיל וועדת המכרזים של המועצה בהחלטתה מיום _____ המליצה על הצעת הספק, וראש המועצה אישר למסור לידי הספק מתן שירות לוגיסטיקה וציוד נלווה לבתי ספר

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

המבוא

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

הגדרות ומשמעותן

2. למונחים המופיעים בצד ימין של הטבלה שלהלן תהיה בהסכם זה המשמעות המיוחסת להם בצידה שמאלי של הטבלה, אלא אם כן מחייב הדבר והקשר הדברים משמעות אחרת.

המכרז	מכרז מס' 02/2023 שפורסם על ידי המועצה, כולל כל מסמכי המכרז כפי שפורטו בפרק 1 למסמכי המכרז.
המועצה	מועצה מקומית מעלה עירון
מוסדות המועצה	מוסדות מועצה, בתי ספר גנים.
המנהל	נציג המועצה.
הספק	לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור של המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.
השירותים	תשתיות ורכישות ציוד עבור בתי ספר
ההסכם	הסכם זה, לרבות כל מסמכי המכרז כפי שפורסמו ונמסרו על ידי המועצה.

התחייבויות הצדדים

3. המועצה מוסרת בזאת לידי הספק, והספק מקבל על עצמו, מתן שירות ל מתן שירות לוגיסטיקה וציוד מחשוב וציוד נלווה לבתי ספר וזאת בהתאם ובכפוף לתנאי ההסכם.

הצהרות והתחייבויות הספק

4. הספק מצהיר, כי קרא את מסמכי ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאישורם התנאים והדרישות שבהם, וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.

5. הספק מצהיר ומתחייב, כי יש לו את הידע המקצועי, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד, העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לספק את השירותים ברמה גבוהה, במקצועיות ובהתאם למסמכי ההסכם, לרבות בהתאם למצגים אשר נעשו על ידו כחלק מהצעתו בפרק 1 למסמכי המכרז.

6. הספק מצהיר, כי מתן השירותים יעשה במקצועיות ולשביעות רצונה המלא של המועצה.

7. הספק מתחייב, כי ברשותו כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים וההרשאות הנדרשים לשם מתן השירותים על פי מסמכי ההסכם.
8. הספק מתחייב, כי כל פעולה הקשורה במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין, תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.
- סעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו מהווה הפרה יסודית של החוזה.
9. הספק מצהיר, כי במתן השירותים ימלא אחר כל הוראות הדין והנחיות הרשויות המוסמכות.

אחריות הספק כלפי המועצה :

10. הספק יהיה האחראי לכל סידורי הבטיחות הנדרשים ממנו בזמן ביצוע השירות לפי חוזה זה. הספק יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לעובדיו, שלוחיו, ולכל הבאים מכוחו או מטעמו וכן לכל נזק שיגרם לכל אדם או רכוש כתוצאה מכל מעשה ו/או מחדל שיעשו ע"י הספק ו/או עובדיו, נציגיו וכל הבאים מכוחו ומטעמו.
11. במקרה של תביעה כלשהי של צד ג' נגד המועצה, בגין נזקים שייגרמו לאותו צד ג', כתוצאה מעבודתו של הספק, תהיה על ספק לשפות ולפצות אותו בכל סכום שיתבע לשלם כאמור, כולל כל הוצאה שיגרם לעירייה עקב תביעה מסוג זה, וכן ריבית ו/או הפרשי הצמדה וכל חיוב אחר שיוטל על המועצה עקב תביעה זו.
12. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ומבלי לפגוע בשאר התחייבויותיו של הספק לפי סעיף זה ו/או לפי הסכם זה, מתחייב הספק לפצות ולשפות את המועצה בכל מקרה של תביעה שתוגש נגדה ע"י אדם שנפגע או ניזוק מכל סיבה שהיא ע"י ספק, מורשיו, שלוחיו ו/או הבאים מכוחו בגין מעשיהם ו/או מחדליהם ו/או תביעות צד ג' כלשהן ע"פ פקודת הנזיקין, כפי שתוקנה או שתתוקן מפעם לפעם עפ"י כל חוק אחר.

דוחות

13. הספק יגיש למועצה דו"ח מפורט בגין מתן שירות לוגיסטיקה וציוד מחשוב וציוד נלווה לבתי ספר.

ערבות ביצוע

14. להבטחת התחייבויותיו על פי הסכם זה, יפקיד הספק, עם חתימת ההסכם, בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית וצמודה למדד, בסך 70,000 ₪, (במילים: שבעים אלף ₪),

להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו על פי ההסכם, אשר תישא הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן החל מיום חתימת הסכם זה ועד התשלום בפועל.

15. נוסח הערבות הבנקאית לקיום התחייבויות הספק על פי מסמכי ההסכם יהיה באותו נוסח המפורט "נספח 3- פרק 1" למסמכי המכרז (להלן: "ערבות הביצוע").

16. ערבות הביצוע תהא בתוקף עד לאחר 60 יום מתום תקופת ההסכם כפי המפורט בסעיף ... לעיל ותהיה ניתנת לפירעון בכל מועד שהוא בתוך תקופת תוקפה ללא כל תנאי ועל פי דרישה בלבד.

17. בכל עת שספק לא ישלם למועצה סכום המגיע לה עפ"י הסכם זה תהיה המועצה רשאית לממש הערבות ע"ח המגיע לה מהספק כאמור.

תקופת ההסכם

18. הספק יתחיל במתן השירותים נשוא ההסכם עם קבלת צו תחילת מתן שירותים (להלן "מועד תחילת מתן השירותים"), ויספק במשך תקופה של 12 חודשים מיום מתן צו תחילת השירותים, אלא אם כן בוטל ההסכם קודם לכן על פי הוראות הסכם זה.

19. לא ניתן לשנות כל תנאי מתנאי המכרז ללא אישור שלושת מורשי החתימה בשם המועצה.

נזיקין לגוף או לרכוש

20. הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה ולפצות בגין כל נזק ו/או פגיעה ו/או אובדן, העלולים להיגרם במישרין או בעקיפין, תוך כדי ו/או אגב מתן השירותים, לגופו ו/או לרכושו של כל אדם, לרבות לעירייה עצמה וכל העובדים או הפועלים מטעמה ולרבות עובדיו של הספק וכל הפועלים מטעמו.

21. הספק מתחייב לגרום לשחרורו של המועצה מכל דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדו בקשר לכל נזק, אובדן או קלקול אשר הספק אחראי להם על פי הסכם זה.

22. בכל מקרה בו המועצה יידרש ו/או יתבע לשלם לצד שלישי פיצוי כלשהוא, מתחייב הספק לשלם את התשלום ו/או לפצות את המועצה בכל תשלום שהוא יחויב בו וישולם על ידו בצירוף כל ההוצאות שנגרמו לו עקב הדרישה ו/או התביעה.

פיצויים מוסכמים

23. הפר הספק את ההסכם, והמועצה ביטלה אותו עקב כך, תהיה המועצה זכאית, בנוסף לכל תרופה שהיא זכאית לה מכוח הסכם זה ו/או מכוח הדין, לפיצויים מוסכמים בגובה של 70,000 ₪ (במילים: שבעים אלף ₪).

24. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי המועדים המפורטים בחוזה זה, כולל, בין השאר, נספחיו, הינם תנאים עיקריים ויסודיים בחוזה זה ואיחור במועד ביצוע השירות או כל חלק ממנה יחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 2,000 ₪ (במילים: אלפיים ₪), לכל יום של איחור.

25. אם האיחור האמור יעלה על תקופה של 30 ימים, יוגדל סכום הפיצויים שעל הספק לשלם לעירייה לסך של 3,000 ₪ (במילים: שלושת אלפים ₪), לכל יום של איחור מעבר לתקופה הנ"ל.

26. מוסכם כי המנהל יקבע אם התקיימו התנאים המזכים את המועצה בקבלת פיצוי כאמור לעיל, וכן את גובה הפיצוי. החלטת המנהל בעניינים אלה הינה סופית ואין איש רשאי לערער עליה.

27. המועצה תהיה רשאית לקזז את הסכומים הנ"ל לפי שיקול דעתו וללא מתן הודעה מראש, מכל סכום שעתיד להיות תשולם מהמועצה לספק.

28. מוסכם על הצדדים כי השירות מהווה שירות ציבורי ממדרגה ראשונה, והספק מתחייב שלא להפסיקו משום סיבה שהיא, לרבות במקרה של ניהול הליכים משפטיים כנגד המועצה בעניין הסכם זה.

שונות

29. גילה הספק סתירה בהוראות ההסכם ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למנהל על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שיינתן על ידי המנהל יחייב את הספק.

30. ספרי המועצה וחשבונותיו ישמשו ראיה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק מאת המועצה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן לעירייה על ידי הספק.

31. מוסכם בין הצדדים כי מסמכי ההסכם משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המועצה לא יהיה קשור בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים, והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי ההסכם ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי ההסכם לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

32. הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים ו/או בכלל-אין בה ולא תפורש בשום אופן כווייתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי חוזה זה.

33. הסכמה מצד המועצה ו/או המנהל לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהיה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקום אחר.

34. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה או מטעמו לא יפגעו בזכויותיו של המועצה ולא ישמשו לקבל צידוק או הגנה בקשר אם הפרה או אי קיום מצד הספק, ולא יחשבו כויתור מצד המועצה על זכות מזכויותיו.

35. הספק יישא בהוצאות ביול מסמכי החוזה ובהוצאות ביול מסמכים אחרים הקשורים או נובעים ממסמכי ההסכם במידת הצורך.

שינוי החוזה

36. כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

סמכות שיפוט

37. הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל סכסוך אשר יתעורר בקשר עם הסכם זה, תהא מסורה לבתי משפט השלום במחוז חיפה.

כתובות הצדדים

38. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כפי המפורט בראשית ההסכם.

39. כל הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו, תחשב ככזאת שנתקבלה לידי הצד הנשגר בתוך שלושה (3) ימי עסקים, מרגע שנמסרה למשלוח רשום בבית הדואר, ואם נמסרה ביד או נשלחה בפקס או תוך 24 שעות מרגע מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הספק

מועצה מקומית מעלה עירון

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____ של _____ (להלן: "הספק")
מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על חוזה זה ה"ה _____
בשם הספק, כי אצל הספק נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של
הספק ועל פי כל דין להתקשרות והספק על פי חוזה זה וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את
הספק. תאריך: _____

_____ חתימה וחותמת עו"ד

פרק 2 : נספח 1

ערבות בנקאית לביצוע מכרז
נוסח ערבות בנקאית לביצוע

הנדון : ערבות מס' _____ על סך 70,000 ₪
בתוקף עד 31/12/2024

לבקשת _____ (להלן "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז כללי מס' _____ בנושא לקבלת שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים משרדי מועצה מקומית מעלה עירון ומוסדותיה עד לסכום 70,000 ₪ (במלים : שבעים אלף שקלים). כל סכום מתוך הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כמפורט להלן :

אם יתברר ביום התשלום, על - פי דרישתכם את סכום הערבות, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר ביום התשלום על - פי דרישתכם כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את אותו סכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום הערבות. בכתב ערבות זה :
"המדד חדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על- פי ערבות זו.

"מדד יסודי" - מדד חודש מאי שנת 2023

אנו נשלם כל סכום מתוך סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה כאמור לעיל תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תישאר בתוקפה 12 חודשים קלנדאריים ממועד תחילת תוקף ההזמנה. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות :

לסניף הבנק _____ שכתובתו _____.
ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

_____ חתימה

_____ תאריך

תצהיר להוכחת ניסיון המשתתף

אני הח"מ, _____ מס' זיהוי _____, לאחר _____, שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

- אני מכהן בתפקיד _____ ב _____ (המשתתף) (ומוסמך מטעם המשתתף ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו במסגרת מכרז מס' _____).
- המשתתף במועד הקובע הינו קבלן/ ספק פעיל,
- במהלך השנים 2017-2202, המשתתף ביצע, כספק / קבלן, אספקה התקנה והפעלה מתן שירות לוגיסטיקה וציוד מחשוב וציוד נלווה לבתי ספר על פי הפירוט שלהלן:

פרויקט מס: 1				
מיקום העבודה:				
מועד הביצוע (תחילה וסיום):				
תיאור כללי של העבודה:				
שם	כתובת	טלפון ופקס	הערות	
המזמין				
מנהל הפרויקט				
ממליצים:				
הערות ותיאור דרישות מיוחדות/תנאים מיוחדים של הפרויקט:				
היקף הפרויקט:				
משך ביצוע הפרויקט בפועל:		זמן שהוקצב בחוזה לביצוע הפרויקט:		

הערה: יש לצרף אישורים מתאימים, המלצות בכתב ואישור המזמין/הלקוח על פרטי העבודה

פרויקט מס: 2				
מיקום העבודה:				
מועד הביצוע (תחילה וסיום):				
תיאור כללי של העבודה:				
הערות	טלפון ופקס	כתובת	שם	
				המזמין
				מנהל הפרויקט
				ממליצים:
הערות ותיאור דרישות מיוחדות/תנאים מיוחדים של הפרויקט:				
היקף הפרויקט:				
זמן שהוקצב בחוזה לביצוע הפרויקט:			משך ביצוע הפרויקט בפועל:	

הערה: יש לצרף אישורים מתאימים, המלצות בכתב ואישור המזמין/הלקוח על פרטי העבודה.

פרויקט מס: 3				
מיקום העבודה:				
מועד הביצוע (תחילה וסיום):				
תיאור כללי של העבודה:				
הערות	טלפון ופקס	כתובת	שם	
				המזמין
				מנהל הפרויקט
				ממליצים:
הערות ותיאור דרישות מיוחדות/תנאים מיוחדים של הפרויקט:				
היקף הפרויקט:				
זמן שהוקצב בחוזה לביצוע הפרויקט:			משך ביצוע הפרויקט בפועל:	

הערה: יש לצרף אישורים מתאימים, המלצות בכתב ואישור המזמין/הלקוח על פרטי העבודה.

פרק 3

טופס הצעת מחיר

לכבוד

מועצה מקומית מעלה עירון

א.ג.נ.,

הנדון: טופס הצעת מחיר למכרז מס' 02/2023 מתן שירות לוגיסטיקה וציוד מחשוב וציוד נלווה לבתי ספר בהתאם לכל המפורט במסמכי המכרז ובהסכם התמורה החודשית המבוקשת על ידנו ביחס לכל השירותים נשוא המכרז, הינה כמפורט להלן.

1. להלן הצעת מחיר להספקת השירותים נשוא הסכם/מכרז זה, הכל כמפורט במסמכי המכרז והמפרט.
2. המחירים הנקובים בסעיפי טבלת הצעת המחיר שבהמשך הינם בשי"ח, ללא מע"מ.
3. שיעור המחירים המבוקשים בסעיפים בכלל סעיפי טבלת הצעת המחיר, לא יעלה על המחיר המרבי הנקוב בטבלת הצעת המחיר.
4. הכמויות הנקובות בטבלת הצעת המחיר הינו אך ורק לצורך השוואת ההצעות ואין בהן כדי לחייב את המועצה להזמין את השירותים בהיקף הנקוב או להזמין כלל. בכל מקרה שיוזמן שרות תהיה התמורה בהתאם להיקף השרותים שיסופק בפועל באופן יחסי למחיר הנקוב בהצעה.
5. לרשות הזכות להזמין מהספק את כלל השירותים או את חלקם או לא להזמין כלל ולספק לא תהיה כל טענה בדבר אי הזמנת כל השירותים המפורטים להלן.
6. המחירים המבוקשים להלן יהיו תקפים לאורך כל תקופת ההתקשרות.

טבלת הצעת המחיר – פרק 1 מצרפת בקובץ נפרד לצורכי תמחור.

שם המציע: _____ טלפון _____ פקס: _____ :

כתובת המציע _____ :

תאריך _____ : חתימה וחותמת המציע _____ :

נספח בטיחות

1. הקבלן מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק, על חשבונו, שמירה, גידור, תאורת אזהרה, שילוט ושאר אמצעי זהירות לבטיחות העבודה ובטחונה, ולביטחוננו ונוחיותו של הציבור, ובכל מקום שיידרש על ידי ממונה בטיחות מטעם המזמין, מנהל הפרויקט או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מאת רשות מוסמכת כלשהי.
2. הקבלן מתחייב למנות מטעמו ממונה בטיחות הכולל את ההכשרות המתאימות בהתאם לחוק, ממונה הבטיחות יכין תוכנית בטיחות והנחיות מפורטות עבור כל מבנה עליו עתידה להיות מבוצעת התקנת מערכת, תוכנית זו תוצג ותקבל אישור עקרוני של ממונה בטיחות מטעם המזמין, הנ"ל כתנאי מקדים לתחילת ביצוע העבודות. ממונה הבטיחות מטעם הקבלן יקיים באופן שוטף ובכל אתר בו מתבצעות עבודות סיורים לרבות הכנת דוחות ביקור המפרטים ליקויים ככל שישנן, אופן תיקונם והקצבת לוחות זמנים לתיקון, דוחות אלה ישלחו גם לממונה הבטיחות מטעם המזמין. בסמכותו ובאחריותו של ממונה הבטיחות מטעם הקבלן להפסיק לאלתר את העבודות ככל שלדעתו יש בהם משום סיכון בטיחותי כלשהו.
3. על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הבטיחות הדרושים, כפי שהדבר בא לידי ביטוי בדרישות משרדי הממשלה השונים, משטרת ישראל, כל גורם רשמי אחר ועל פי כל דין, כללי המקצועות השונים והנחיות בטיחות של חברת החשמל והוראות המפרט הכללי.
4. ממונה הבטיחות מטעם המזמין יהיה רשאי לדרוש שיפורים באמצעי הבטיחות הנקוטים ע"י הקבלן. הקבלן יפעל בהתאם לנדרש ללא כל דיחוי וההוראות הנ"ל תחשבנה חלק בלתי נפרד מתנאי החוזה ולא ישולם תמורתם בנוסף.
5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזאת כי שום דרישה בתחום הבטיחות ו/או הנחייה שינתנו, אם יינתנו, מפעם לפעם ע"י ממונה הבטיחות מטעם המזמין בנושא זה, לא תפטור את הקבלן אלא תוסיף לכל חובה המוטלת עליו לפי כל חוק ו/או נוהגי בטיחות כלשהם.
6. ממונה הבטיחות מטעם המזמין, מנהל הפרויקט והמפקח יהיו רשאי, לפי שיקול דעתם, להפסיק עבודת הקבלן בכל מקרה של אי קיום תנאי הבטיחות, עד לאחר נקיטת אמצעים מתאימים לשביעות רצונם.
7. מודגש כי העבודות תבוצענה בחלקן באזורים בקרבתם תנועת אנשים/ילדים גדולה. בהתאם לכך, יש לנקוט בכל אמצעי הזהירות ברמה גבוהה ולפי הדרישות וההנחיות החמורות ביותר על פי כל דין לרבות על פי הדרישות במסמכי ההתקשרות ו/או בדין בכל הנוגע לסכנת התחשמלות.
8. הקבלן מתחייב, כי תוך כדי ביצוע העבודה לא תהיה פגיעה או הפרעה בלתי סבירה לתנועת כלי הרכב והולכי הרגל במקום שבו מתבצעת העבודה, ומתחייב למלא אחר כל הוראות המפרטים בדבר הבטחת זרימה בטוחה, תקינה ורציפה של תנועת הרכב והולכי הרגל באתר העבודות, והכל בהתאם להוראות המנהל.
9. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שחל עליו איסור מוחלט להתחיל בביצוע העבודות/השירותים על פי החוזה לפני שעבר תדריך בטיחות אצל ממונה בטיחות מוסמך מטעמו וקיבל הדרכה בנושאים בטיחותיים הנוגעים לביצוע העבודות.
10. הקבלן מצהיר ומתחייב למלא את כל ההתחייבויות נשוא חוזה זה על פי כללי הבטיחות והגהות, על פי הוראות הדין, הנחיות והוראות הממונה על הבטיחות ולמלא אחר הנחיות המפורטות בנספח הבטיחות.

11. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם לכל חוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד(1954 להלן: חוק ארגון הפיקוח) ופקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תשי"ל (1970 להלן: פקודת הבטיחות) והתקנות על פיהם.
12. הקבלן מתחייב לפעול במילוי התחייבויותיו נשוא חוזה זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם שלומם ובריאותם של כל אדם ו/או גוף שהוא, ולקיים את כל הוראות ונהלי הבטיחות הנדרשים לשם כך. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן אחראי בקשר עם ביצוע העבודות/השירותים לבטיחות ולשלום עובדיו, קבלני המשנה ועובדיהם ושאר המועסקים והפעלים לביצוע התחייבויותיו.
13. הקבלן יאתר ויוודא מהם הסיכונים הקיימים במקום ביצוע העבודות ו/או השירותים ובסביבתו עקב ביצוע העבודות/השירותים, בין היתר בהקשר לטיב העבודות/השירותים, הציוד והחומרים בהם יעשה שימוש לצורך ביצוע העבודות/השירותים וידאג לנקיטת אמצעי הבטיחות המתחייבים לשמירת שלום הציבור.
14. מבלי לפגוע באמור לעיל, על הקבלן חלה החובה לכסות פתחים, לסמן באופן בולט ובשלטי אזהרה מתאימים ומובנים מפגעים וסיכונים שונים הקיימים ו/או הנוצרים במהלך ביצוע העבודות/השירותים, העלולים להוות סיכון לגופו ו/או לרכושו של מאן דהו, לגדר מכוונת, חומרים, ציוד ותהליכי עבודה מסוכנים, ולנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת התלקחות חומרים, למניעת התפשטות בערה וכן לכיבוייה. כן מתחייב הקבלן לנקוט באמצעי בטיחות נאותים ומספקים להבטחת שלומו של כל אדם בשעת דלקה.
15. על הקבלן לפעול בהתאם לתוכנית בטיחות אשר תוכן ע"י ממונה בטיחות מטעמו האמון על כך ובהתאם לדרישות הדין, הכוללת נוהלי בטיחות למצבי חרום.
16. הקבלן מתחייב לוודא ולנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת שהציוד וכלי העבודה המצויים בשימוש לצורך ביצוע העבודות/השירותים יהיו באיכות טובה, במצב טוב ותקין, ללא פגמים או ליקויים, וכי ישמשו אך ורק למטרה לשמה הם מיועדים.
17. הקבלן מתחייב לדאוג לקיומם של אמצעי גישה נאותים ובטוחים לכל מקום שאדם צריך להימצא בו במסגרת ביצוע העבודות/השירותים נשוא הסכם זה.
18. הקבלן ידאג, כי במהלך ביצוע העבודות/השירותים ינקטו כל האמצעים לצורך מניעת פגיעה בעובדים באדם וברכוש, פגיעה ביציבות מבנים, מתקנים או כל חלק מהם, לרבות גידור ותאורה נאותה. כמו כן, ינקוט הקבלן באמצעי זהירות מיוחדים למניעת פגיעה באדם מזרם חשמלי.
19. במקרה בו התרחשה תאונה ו/או מפגע אשר גרם ו/או עלול היה לגרום לפגיעה בגופו ו/או ברכושו של מאן דהו מתחייב הקבלן לדווח על המקרה באופן מיידי למנהל הפרויקט ולמפקח מטעם משרד העבודה (במידה והדבר נדרש על פי כל דין) מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל על הקבלן להגיש לממונה הבטיחות מטעם המזמין ומנהל הפרויקט, באופן מיידי, דו"ח מלא של האירוע הכולל הסקת מסקנות והמלצות למניעת קרות אירועים דומים בעתיד.
20. אין בהוראות נספח זה, ובתדריך הממונה על הבטיחות כדי להוות רשימה סופית ומוחלטת של כל דרישות הבטיחות והגהות החלים על הקבלן במסגרת מילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה ופעולת הקבלן בהתאם למפורט בנספח הבטיחות אינה משחררת ו/או פוטרת אותו מן החובות החלות עליו על פי כל דין.
21. במידה וימצא מנהל הפרויקט ו/או ממונה הבטיחות מטעם המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, כי הקבלן מפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו נשוא הנספח דנן, תוכל הרשות, באמצעות מנהל הפרויקט/ממונה הבטיחות מטעם המזמין, ליתן התראה בנוגע לאמור לקבלן. היה והקבלן לא תיקן ההפרה כנדרש בהתראה ממועד קבלת ההתראה, תהנה הרשות רשאיות להפסיק התקשרותה עם הקבלן. למען הסר ספק מובהר, כי הוראות סעיף זה באות להוסיף ולא לגרוע מיתר הסעדים והתרופות העומדים לרשות הרשות במסגרת

החווה ו/או ע"פ הוראות הדין.

22. ציוד מגן אישי

- 22.1. הקבלן מתחייב להעמיד לרשות עובדיו/מי מטעמו ציוד מגן אישי, בהתאם להוראות כל דין ובפרט בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי, תשנ"ז 1997), על מנת להבטיח את העובדים מפני סיכוני בטיחות ובריאות הנובעים משימוש בציוד, בחומר, בתהליך ייצור או בכל גורם אחר במקום העבודות ובקשר לביצוע / אי ביצוע העבודות/השירותים נשוא הסכם זה.
- 22.2. הקבלן יודא כי ציוד המגן האישי מוחזק במצב נקי ותקין וידאג להדריך, לעדכן ולהסביר לעובדיו ו מי מטעמו מהם סיכוני הבטיחות הבריאות והגהות הכרוכים בביצוע עבודתם במסגרת הסכם זה, וכן מהם האמצעים אשר עליהם לנקוט על מנת למנוע הסיכונים הנ"ל.
- 22.3. הקבלן יודא קיומם של התקני ותנאי גהות ורווחה ע"פ כל דין, אשר יבטיחו ויגנו מכל בחינה שהיא על בריאות עובדיו ומי מטעמו.

23. ציוד ומכונות

- 23.1. על הקבלן לדאוג לכך שכל הציוד, המכונות, האביזרים כלי העבודה וכיו"ב שבהתאם להוראות הדין, ובפרט הוראות "פקודת הבטיחות", צריכים לעבור בדיקת תקינות ע"י בודק מוסמך כהגדרתו בפקודת הבטיחות, יבדקו ע"י בודק מוסמך כנדרש ובמועד. במידה ופריט ציוד, מכונה, אביזר וכיו"ב נמצאו בלתי תקינים וכשירים בבדיקת בודק מוסמך, על הקבלן לדאוג לכך שיוצאו מכלל שימוש עד אשר יתוקנו ויוכשרו וימצאו תקינים בבדיקה חוזרת של בודק מוסמך.
- 23.2. מבלי לפגוע באמור לעיל, חובה על הקבלן לוודא כי כל המכונות, הציוד, האביזרים וכיו"ב המצויים בבעלותו ו/או בחזקתו בקשר לביצוע / אי ביצוע הוראות הסכם זה יבדקו מדי יום ומדי תקופה כנדרש על פי כל תקן ודין על מנת לוודא כי הם במצב תקין, כשיר ובטיחותי ע"י הגורמים המוסמכים לבדוק המכשור הנ"ל בהתאם להוראות הדין, היצרן וכללי מקצוע מקובלים.
24. הפעלת מכונות, ציוד, כלים ומערכות חשמליות ניידות
- 24.1. על הקבלן לדאוג ולוודא כי כל המכונות, הציוד, האביזרים, הכלים, המערכות וכיו"ב המצויים בשימוש במסגרת ביצוע ההתחייבויות נשוא הסכם זה יהיו "ממוגנים לבטח" וכנדרש על פי כל דין. על הקבלן לדאוג ולוודא כי כל המכונות, הציוד, האביזרים, הכלים, המערכות וכיו"ב המצויים בשימוש במסגרת ביצוע ההתחייבויות נשוא הסכם זה יהיו בטוחים לחלוטין מפני סכנת התחשמלות, ולא ניתן יהא להתחשמל כתוצאה מהשימוש בהם.

24.2. מבלי לפגוע באמור לעיל, כלי היד החשמליים יכללו בידוד כפול והפעלתם תהיה דרך מפסק מגן לזרם דלף (פחת) ומגן לעומס יתר.

24.3. על עובדי / קבלני הקבלן המועסקים בביצוע עבודות חשמל ו/או אחרות להיות בעלי הסמכה מתאימה לצורך ביצוע העבודות להתקנת הרכיבים (הנדסאי מוסמך, בודק וכיו"ב). הקבלן ו/או עובדיו יציגו למנהל הפרויקט /ממונה בטיחות מטעם המזמין את רישיונותיהם על פי דרישתם.

24.4. מכונות הרמה כהגדרתן ב"פקודת הבטיחות" יופעלו אך ורק על ידי גורם המוסמך ע"פ כל דין להפעלתם וברשותו תעודות תקפות המעידות על כך. התעודות יוצגו למנהל ע"פ דרישתו.

25. הקבלן מתחייב, כי כל עבודות החשמל המתבצעות על ידו ו/או על ידי מי מטעמו, לרבות ע"י קבלני משנה, יבוצעו על פי דרישות כל דין לרבות חוק החשמל והתקנות על פיו, תקנות הבטיחות בעבודה חשמל תש"ן 1990 - ותקנים ישראלים שעניינם חשמל כמשמעותו בחוק התקנים תשי"ג 1953 - .

סה"כ מחיר כולל מע"מ לאחר הנחה: _____ ₪
במילים: _____

חתימה וחותמת המציע: _____

תאריך: _____

עבודות בגובה

- 25.1. מבלי לפגוע בכל דין וביתר הוראות ההסכם דין, על הקבלן לקיים את ההוראות הקבועות בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז - 2007 .
- 25.2. עובד/מי מטעם הקבלן המבצע עבודה בגובה (מעל 2 מטרים) חייב לעבור הדרכת גובה, ולעבור רענון כנדרש על פי דין.