

מועצה מקומית מעלה עירון

מכרז פומבי 04/2024

הפעלת מעון רב תכליתי

מועצה מקומית מעלה עירון מועצה מקומית מעלה עירון מפרסמת בזאת מכרז פומבי שעניינו הפעלת מעון רב תכליתי במעלה עירון הכול בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

את תנאי המכרז והמסמכים הנלווים אליו לרבות נוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש תמורת תשלום של 3,000 ש"ח (התשלום לא יוחזר), במחלקת מזכירות במועצה בסאלם, בימים א-ה בשעות העבודה, טלפון המועצה 04-6409027.

על מגיש הצעה לצרף בנוסף למכרז, ערבות בנקאית בלתי מותנית לטובת המועצה (המחאות פרטיות, שטרות וכיו"ב לא יתקבלו) בגובה 30,000 ₪, שתעמוד בתוקפה עד לתאריך 29.11.2024.

את ההצעות ואת כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס במעטפה סגורה, כשעליה מצוין מכרז פומבי 04/2024 ולמסורם בידי במועצה – במזכירות המועצה, לא יאוחר מיום: 29.08.2024 שעה 12.00.

מציע שלא ימלא אחר תנאי המכרז, לא תובא הצעתו לדיון בוועדת המכרזים.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.

מוחמד אגבאריה
ראש המועצה

מועצה מקומית מעלה עירון

מכרז פומבי 04/2024

להפעלת מעון רב תכליתי

במעלה עירון

מועצה מקומית מעלה עירון (להלן – "המועצה המקומית") (מבקשת בזה הצעות להפעלת מעון רב תכליתי ביישוב מעלה עירון כמפורט במכרז ובתנאי החוזה ונספחיו .

1. נשוא המכרז

- א. המכרז הינו להפעלת מעון רב תכליתי ביישוב מעלה עירון אשר יהווה מסגרת גמישה אינטגרטיבית לילדי אמהות עובדות ומשפחות פגיעות ובסכנה, בין הגילאים חצי שנה עד שש שנים.
- ב. המסגרת הינה תומכת ומטפחת ומבטיחה את בריאותם הגופנית והנפשית ומאפשרת איתור מוקדם של בעיות התפתחותיות של הילדים המבקרים בה.
- ב. הזוכה יהיה זכאי לקבל את כל התקבולים המשולמים כחוק ע"י משרדי הממשלה השונים.
- ג. למען הסר ספק, המפעיל לא יקבל תשלום כל שהוא מהמועצה המקומית, למעט תשלומים שעל המועצה לשלם בגין תושבי היישוב אשר יקלטו במעון, הכול כמפורט בתנאי מכרז זה.
- ד. המסגרת מתאפיינת בכך שיחד עם הבטחת ביטחונם של הילדים היא מטפלת במשפחות עצמן באמצעות הצוות הרב מקצועי, הכולל את צוות המעון, העובד הסוציאלי, ונציגי המקצועות הפארה – רפואיים הנרתמים למעורבות תומכת במשפחה.
- ה. המעון יפעל בהתאם להוראות הפעלה של מעונות רב תכליתיים על פי הוראות משרד הרווחה והתמ"ת ועל פי הוראות התע"ס.

מסמכי המכרז

2. המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, מסמכי המכרז:

- א. מסמך א' – הזמנה להצעות הצעות;
- ב. מסמך ב' – תנאי המכרז והוראות למשתתפים; ג. מסמך ג' – הצעת המציע;
- ד. מסמך ד' – הסכם;
- ה. מסמך ה' – (1) נוסח הערבות הבנקאית לצורך השתתפות;

(2) נוסח הערבות הבנקאית להבטחת ביצוע;

ז. מסמך ו' – נספח ביטוח;

ח. מסמך ז' – תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום; ט. מסמך 1ז – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים;

ט. הנחיות להפעלה של מעון רב תכליתי (מודל חדש ללא כיתת גן) מיום 10.8.2022. נספח מבנה וציוד בהתאם לפרוגרמה של משרד התמ"ת – הפרוגרמה לתכנון

י. מסמך ח'- מסמך ט'-

יא. מסמך י' – הוראות משרד העבודה והרווחה (הוראה מס' 8.37 הוראה 37 לפרק 8 בתע"ס) מיום 25.12.2012 בדבר המעון הרב התכליתי; וציוד למעונות יום (3קבצים);

3. כשירויות המציע

רשאי להשתתף במכרז מציע בעל כל הכישורים כמפורט להלן:

א. מציע שהינו בעל אישור ממשרד התמ"ת לפיו המבנה המוצע להפעלת המעון וכח האדם שברשות ועומדים בסטנדרטים שנקבעו על ידי משרד התמ"ת להפעלת מעון (בהתאם לפרוגרמה של התמ"ת) בנוסף, אותו מעון צריך להיות בעל אישור וסמל רווחה, ורשאי לקבל בפועל ילדים בהפניה של האגף לשירותים חברתיים (עד 20 ילדים). יש לצרף אישור של התמ"ת וסמל מוסד של משרד הרווחה.

ב. מציע שהינו בעל ניסיון מקצועי מוכח של חמש שנים לפחות, החל משנת 2018 ואילך, בהפעלת מעון/מעונות יום מוכר בעל סמל ממשרד העבודה והרווחה לילדים ביישוב מעלה עירון;

יש לצרף אישור מתאים.

ג. מציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים) אכיפת ניהול חשבונות

ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976; יש לצרף אישורי מס.

ד. מציע שממוצע מחזור הכנסותיו בשלושת השנים האחרונות הינו לא פחות מ 5,000,000 ₪ (במילים: חמשה מליון שקלים חדשים)

מסמכים –

אי צירוף המסמכים עלול להביא לפסילת ההצעה

4. כל מציע יצרף להצעתו (בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז ואשר חובה להגישם) את המסמכים הבאים:

א. פירוט ניסיונו של המציע, מסמכים, אישורים והמלצות על פי האמור בסעיף 3 לעיל ;

ב. ערבות בנקאית ע"ס 30,000 ₪ בנוסח המצורף למסמכי המכרז (נספח ה, 1) בתוקף עד 29/11/2024

ג. מסמך המפרט תוכנית הפעלה מוצעת טיפולית, העשרה, פירוט צוות העובדים המוצע לרבות התחייבות

להעסיק עו"ס ועובדים פארא-רפואיים בהתאם להנחיות משרד הרווחה.

ד. האשורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), (התשל"ו - 1967

ה. תצהירים חתומים ומאושרים – נספחים ז' ו – ז.1

ו. תעודת עוסק לצרכי מע"מ.

מובהר בזאת כי הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.

למועצה המקומית שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו לרבות בחינת חוסנו הכלכלי של המציע ומקורות המימון העומדים לרשותו לצורך הפעלת המעון הרבתכליתי(מעבר לתקציב משרד הרווחה) וכיוצ"ב ;

אם המציע יסרב למסור הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

5. ערבות וחתימה על ההסכם

א. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית צמודה בלתי מותנית, בנוסח המפורט בנספח ה' 1 בסך של 30,000 ש"ח) שלושים אלף שקלים חדשים) שתעמוד בתוקפה עד ליום **29.11.2024**

ב. סכום הערבות להצעה יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד הידוע ביום האחרון להגשת ההצעות למכרז.

ג. המועצה רשאית לבקש את הארכת הערבות הבנקאית לתקופה של עד 90 יום נוספים והמציע יהיה חייב לעשות כן, על חשבונו.

ד. הערבות חייבת להיות ע"פ תנאיה, אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת לגביה לפי פנייה חד צדדית של המועצה. הערבות תהא מקורית וחתימה.

ה. הצעה שלא תצורף אליה ערבות כנדרש לא תידון כלל.

ו. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה.

ז. חילוט הערבות לא יפגע בזכות המועצה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.

6. זכה המציע במכרז (להלן "הזוכה") יהא עליו לחתום על ההסכם המצורף למכרז ולהחזירו למועצה המקומית תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך בכתב.

7. ערבות ביצוע ופוליסות -

א. במועד חתימת החוזה ימסור הזוכה למועצה המקומית ערבות בנקאית כמפורט בחוזה בסכום של 30,000 ₪ (שלושים אלף שקלים חדשים) להבטחת ביצוע העבודות נשוא המכרז בנוסח כמפורט בחוזה .

מסמך ה(2) (להלן: "הערבות לביצוע") .

ב. כמו כן ימסור הזוכה למועצה המקומית במעמד חתימת החוזה אישור ביטוחים ובמסמך ו' למסמכי המכרז.

8. זוכה שנדרש לחתום על ההסכם, ולא החזירו כשהוא חתום כחוק ובצרוף הערבות לביצוע ההסכם, תוך 7 ימים מיום הדרישה כאמור לעיל, תחולט הערבות שצורפה לצורך השתתפות במכרז, ומבלי לפגוע בכל סעד אחר, ישמש סכום הערבות כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע בהגשת הצעתו למכרז.

כמו כן, תהא המועצה רשאית, מבלי לתת כל הודעה או התראה להתקשר בהסכם עם מציע אחר שהשתתף במכרז זה / לפרסם מכרז חדש וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

9. הערבות תוחזר למציע שהצעתו לא תתקבל במכרז, לאחר שיחתם הסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם מי שיקבע ע"י המועצה כזוכה.

שינויים ותיקונים

10. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהוא מתנאי המכרז. המועצה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

11. החלטות המועצה המקומית

א. בקביעת הזוכה תהיה המועצה רשאית להתחשב בכישורי המציע ובניסיונו וכל נתון המשתמע ממסמך או מפרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו.

ב. ההצעות שיתקבלו יועברו לבדיקת האגף לשירותים חברתיים, אשר ימליץ בפני ועדת המכרזים.

ג. המועצה תהא רשאית, לפי שיקוליה וצרכיה להחליט על ביטול/דחייה/ביצוע חלקי/ ביצוע בשלבים של המכרז.

ב. הרשות בידי המועצה לזמן את המציעים – כולם או חלקם – לברור פרטים בנוגע להצעתם.

ג. המועצה מודיעה כי בחירת הזוכה במכרז כפופה להנחיות משרד הרווחה ומשרד התמ"ת. למציעים לא תהיה כל תביעה/או טענה כנגד המועצה בגין פעולתם כאמור.

בדיקת ההצעות תיערך במספר שלבים :

שלב א' - בדיקת תנאי סף ודרישות המכרז -תיבדקנה עמידתן של כל ההצעות בתנאי סף וקיום כל המסמכים הנדרשים בהן.

שלב ב' – ניקוד הצעות שעמדו בתנאי הסף, בידי האגף לשירותים חברתיים בהתאם להוראות המכרז. מאחר שהתמורה בגין השירות היא קבועה, לא תוגש מעטפת אמדן לתיבת המכרזים.

1. ההצעה המומלצת לוועדת המכרזים תהיה ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר ;

2. במקרה של שוויון בניקוד – ימליץ האגף לשירותים חברתיים בפני ועדת המכרזים על ההצעה העדיפה מבחינתו.

11. סמכויות כלליות :

א. ההתקשרות עם המציע מותנית בקבלת כל האשורים וההשתתפויות מאת משרד הרווחה ו/ או משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון ביצוע העבודה.

ב. המועצה רשאית לבטל את המכרז או להחליט על ביצוע חלק מהעבודה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה המקומית, או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות המועצה.

ג. בוטל המכרז או הוקטן היקפו מכל סיבה שהיא, לרבות האמור לעיל, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור.

ד. מועצה מקומית מעלה עירון אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהיא ;

ה. במידה שבית משפט מוסמך או גורם מוסמך (לרבות משרדי ממשלה, יורה על ביטול המכרז או על ביטול ההתקשרות עם הזוכה במכרז, או במקרה שינתן צו מניעה שיפוטי כנגד הזכייה במכרז או כנגד ביצוע העבודות נשוא המכרז, מכל סיבה שהיא, ובכל שלב, או שיחלו הליכים משפטיים כנגד המועצה בגין ההתקשרות במכרז, תהיה המועצה זכאית לבטל את ההתקשרות לפי שיקול דעתה המלא, וללא כל תנאים מוקדמים. במקרה כזה, הזוכה במכרז, לא יהיה זכאי לכל פיצוי או תגמול.

12. הגשת הצעות ומועדים

- א. על המציע למלא הצעתו על גבי טופס ההצעה הרצ"ב כמסמך ג', ולחתום עליה ועל כל מסמכי המכרז חתומים ע"י מורשי החתימה ;
- ב. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת הצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריך את הערבות למשך 90 יום נוספים והצעת המציע תעמוד בתוקפה בהתאם ;

13. הבהרות

- א. כל סתירה, שגיאה, אי התאמה ו/או שאלות הבהרה במסמכי המכרז וכל הסתייגות תובא לתשומת לב מנהלת האגף לשירותים חברתיים או מי מטעמה, בכתב, לא יאוחר מ- 7 ימים בדוא"ל : reevaha@maaleiron.muni.il יש לאשר קבלה בטל' מס'. 04-6409001 מועד ההגשה האחרון

- ב. תשובת מנהלת האגף לשירותים חברתיים או מי מטעמה תשלח לכל המציעים שקנו את מסמכי המכרז בכתב, ותהא סופית.
- ג. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ לא יחייבו את המועצה המקומית. לא תותרנה שאלות נוספות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות ;
- ד. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמכת מנהלת האגף לשירותים חברתיים או מי מטעמה ליתן מיוזמתו הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו עד 24 שעות לפני מועד ההגשה, והודעה בכתב, תפורסם באתר האינטרנט של המועצה המקומית.
- ה. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה, יהוו חלק ממסמכי המכרז.

14. הגשת הצעות לתיבת המכרזים במועצה

- א. את הצעות יש למסור במסירה ידנית בלבד (לא בדואר), בתיבת המכרזים במועצה (לשכת מנכ"ל, רח' סאלם, מעלה עירון), עד ליום **29.08.2024** בשעה 12:00.
- אין לשלוח את הצעות בדואר.
- ב. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד הנ"ל.
- ג. פתיחת תיבת המכרזים תתקיים בע"ה ביום **29.08.2024** בשעה 17:00. לא ישלחו הזמנות.

15. מסמכי המכרז – רכוש המועצה המקומית.

- א. מסמכי המכרז הינם רכוש של המועצה והוקנינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות למועצה המקומית כאמור במכרז זה ולא לשום מטרה אחרת.
- ב. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם למועצה המקומית לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת הצעות

מוחמד אגבאריה,

ראש המועצה

מסמך ג'

מועצה מקומית מעלה עירון

מכרז פומבי 04/2024

הצעת המציע

לכבוד מועצה מקומית מעלה עירון

ג.א.נ.,

הנדון: מכרז פומבי 04/2024

להפעלת מעון רב תכליתי ביישוב מעלה עירון

1. אני הח"מ _____ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז וכי תנאי העבודה וכל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודה, ידועים ומוכרים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. אני מצהיר בזאת כי:
- א. הנני בעל הידע, הניסיון והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, בהתאם לכל מסמכי המכרז;
- ב. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף א' לעיל, ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל כוח האדם הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.
- ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז, לרבות עמידה בלוח הזמנים שנקבע על ידכם לביצוע העבודות נשוא המכרז.
4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את העבודה נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז והמפרטים, לשביעות רצון המועצה/או המנהל מטעמה, ועל פי הוראות ההסכם.

- ג. אני מצהיר כי ידוע לי שהתמורה החודשית עבור הפעלת המעון הרב תכליתי תועבר אלי על ידי משרד הרווחה, וכי עלי לגבות את תשלומי ההשתתפות מן ההורים בהתאם להנחיות משרד הרווחה. בכל מקרה, לא אדרוש כל תשלום מן המועצה המקומית.
- ד. אני מצהיר כי ידוע לי שהתמורה שתשולם לי על ידי משרד הרווחה הינה בהתאם וכפוף לתעריפים המתפרסמים בהוראות תע"ס של משרד הרווחה לגבי ילדים המסודרים במעון הרב תכליתי לפי שכבות גיל במכסות של משרד הרווחה ועפ"י חישוב זכאות של משרד הרווחה.
- ה. ידוע לי כי תנאי לתשלום הוא ביצוע כל השירותים הקבועים במכרז זה תוך מתן מענה מלא לצרכי המעון וכן כי המועצה באמצעות האגף לשירותים חברתיים במועצה מקומית מעלה עירון אישרה בכתב את השמתו של כל ילד וילד בפרוייקט המעון הרב תכליתי;
- ו. ידוע לי כי התמורה כוללת את ביצוע כל העבודות נשוא המכרז לרבות כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה נשוא המכרז.
- ז. ידוע לי כי המועצה לא תעביר לי תמורה כלשהי בגין הפעלת המעון.
6. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
- א. לחתום על ההסכם ולהחזירו למועצה המקומית כשהוא חתום כדין. בנספח ה, (2) 'בהתאם לנוסח,
- ב. להמציא לכם ערבות בנקאית חתומה ע"ס 30,000 ₪, להבטחת קיום תנאי ההסכם כמפורט בהסכם.
- ג. להמציא לכם אישור על קיום ביטוחים כמפורט במסמך ו' למסמכי מכרז זה;
7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 6 לעיל כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לבצע העבודות נשוא מכרז זה והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם קבלן אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי, הכול כמפורט במכרז.
- כן ידוע לי שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
8. א. קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז לרבות ההסכם לביצוע העבודה.
- ב. הנני מתחייב למלא אחר הוראות המכרז ואחר תנאי ההסכם, אם תתקבל הצעתי.
9. הנני מצרף להצעתי:
- א. ערבות בנקאית כדין ע"ס של 30,000 ₪ (שלושים אלף שקלים חדשים) בתוקף עד ליום **29.11.2024**, לפי הנוסח בנספח ה' 1.
- ב. פרוט ניסיוני והמלצות על-פי האמור במסמך ב' – תנאי המכרז והוראות למשתתפים; למסמך ב' למסמכי המכרז; הנדרשים על פי סעיף 4.
- ג. כל המסמכים
- ד. פירוט ניסיונו של המציע, מסמכים, אישורים והמלצות על פי האמור בסעיף 3 לעיל;

ה. מסמך המפרט תוכנית הפעלה מוצעת טיפולית, העשרה, פירוט צוות העובדים המוצע לרבות התחייבות להעסיק עו"ס ועובדים פארא-רפואיים בהתאם להנחיות משרד הרווחה.

ו. האשורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים)אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס, (התשל"ו - 1967.

ז. תעודת עוסק לצרכי מע"מ.

ח. תצהירים חתומים ומאושרים – נספחים ז' ו – 1.ז

ידוע לי כי המועצה איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה, וכי היא רשאית לבטל את המכרז, לבצע רק חלק מן העבודות, לדחות את תחילת ביצוען.

10. להלן השירותים והתוספות מעבר לשירותי החובה הנכללים במכרז זה המוצעים על ידי בטבלה המצורפת:

א. מובהר כי המציע אינו חייב להציע את כל השירותים/ התוספות הכלולים בטבלה, וכי יש באפשרותו להציע רק חלק מהשירותים הכלולים בטבלה;

ב. נא לחתום לידי כל שרות נוסף אשר בכוונת המציע לתת במסגרת מכרז זה;

ג. לכל שרות נקבע ניקוד מקסימלי על ידי המועצה כמפורט בטבלה;

ד. מובהר בזאת כי עלויות השירותים והתוספות המפורטים בטבלה יהיו במימון המפעיל בלבד ועל חשבוננו;

ה. האגף לשירותים חברתיים יעריך את ההצעות המוגשות, לפי האמור בטבלה.

פירוט המציע בקשר לשירות או לתוספת המוצעת

הפרמטר	פירוט	ניקוד	חתימת המציע	פירוט המציע בקשר לשירות או לתוספת המוצעת עלידו
טיפולים פרא רפואיים לילדים	טיפולים מעברל-10 שעות שבועיות הקבועות בת ע"ס תוספת של 2 שעות שבועיות לפחות	10 נקודות לכל טיפול		
טיפולים רגשיים לילדים	כגון: טיפול בבע"ח, מוזיקה, פסיכודרמה וכו'- בהיקף של 5 שעות שבועיות לפחות	10 נקודות לכל טיפול		
כח אדם נוסף לתגבור צוות המעון	שעות תגבור כ"א בהיקף של 5 שעות שבועיות לפחות	10 נקודות		
חוגים לילדים	כגון: יצירה, ריתמיקה, הכנל כיתה א, גימבורי, שעת סיפור בהיקף של שעותיים שבועיות	10 נקודות לכל חוג		
משחקי הלהורים לילדים	מסגרת למשחקים להורים ולילדים יסבה דרכת איש מקצוע בהיקף של שעה שבועית לפחות	4 נקודות		
תוכניות העשרה והדרכה להורים	כגון: תכנית אדלר, קבוצת אבו, ת, תכנית יחדיו, בהיקף של 6 פגשים לפחות לתוכנית	6 נקודות לכל תכנית		
הרצאות להורים בנושאים קשורים לגיל הרך על ידי גורמי משרד הבריאות	כגון: נושא גמילה מחיתולים, גמילה ממוצץ, בהיקף של 4 הרצאות שנתיות לפחות	4 נקודות		
הדרכה מקצועית וטיפול חצוות	היקף של 3 שעות הדרכה חודשיות לפחות	10 נקודות		
עיבוי של משחקים, צעצועים, חומרים מתכלים, ספרים וכו'	תוספת של 2 פריטים לפחות לחודש לכלכיתה	4 נקודות		
סה"כ נקודות		10		

שם המציע:

ח.פ. כתובת

טלפון:

פקס: _____ שם איש הקשר: _____

מס' טל' נייד של איש הקשר: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

שם _____ ת.ז. _____ חתימה _____

שם _____ ת.ז. _____ חתימה _____

תאריך:

אישור חתימה:

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

חתימה: _____ ת.ז. _____

חתימה: _____ ת.ז. _____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם תאגיד ולחייב את התאגיד, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

תאריך _____ שם _____ חתימה _____

*המציע יצרף כל מסמך נוסף הנדרש עפ"י מסמכי המכרז וכן מסמכים נוספים ובהתאם לרצונו

מסמך ד'

ה ס כ ס

שנערך ונחתם מעלה עירון ביום

בין: מועצה מקומית מעלה עירון

מרח' סאלם, מעלה עירון (להלן "המועצה המקומית")

מצד אחד

לבין: ע"ר/ת.ז.ח.פ. ע"י ב"כ המוסמכים לחתום בשמה:

1. ת.ז. 2. ת.ז.

מצד שני

כתובת: (להלן "המפעיל")

מקומית מעלה עירון, והמפעיל מאשר כי הוא מכיר את סוגי הדרישות שמציבה מועצה משרדי הרווחה והתמ"ת להפעלה וניהול של מעון רב תכליתי;

הואיל: והמפעיל מעוניין כי המעון שהוא מפעיל ישמש כמעון רב-תכליתי ומתחייב למלא את דרישות משרדי הממשלה והמועצה להפעלת מעון רב תכליתי כפי שהן כיום וכפי שיתקנו ויעודכנו מפעם לפעם.

והואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי 04/2024 להפעלת מעון רב תכליתי, אשר ייתן מענה לילדים

והואיל: ומשפחות אשר יופנו אליו על ידי האגף לשירותים חברתיים של המועצה עפ"י מכסות המוקצות ע"י משרד הרווחה (להלן "המכרז"),

וועדת המכרזים המליצה לקבוע את הצעת המפעיל כהצעה והמפעיל הגיש הצעתו למכרז,

והואיל: והזוכה וראש היישוב אישר את המלצת הוועדה.

והואיל: ומשרדי הרווחה והתמ"ת נתנו אישורם להפעלת המעון כמעון רב תכליתי ע"י המפעיל, ולחתימה על הסכם זה;

והואיל: והפעלת המעון כמעון רב תכליתי תעשה בהתאם להצעתו של המפעיל, ללא כל מצג או אחריות לרווחיות הצפויה, ובלא כל התחייבות לשיפוי כלפי המפעיל.

והואיל: והמפעיל מצהיר כי הוא בעל יכולת כספית והמיומנות המקצועית לביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה והוא מתחייב לבצען ברמה גבוהה, וכי ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים עפ"י ההסכם.

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר היחסים ביניהם כמפורט בהסכם זה.

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כלהלן:

1. מבוא

א. המבוא להסכם זה מהווה חלק אחד ובלתי נפרד מן ההסכם עצמו.

ב. בהסכם זה יהיו למונחים הבאים פרושים כלהלן:

משרדימועצה מקומית מעלה עירון באמצעות מורשי החתימה שלה. מנהל האגף לשירותים חברתיים במועצה מקומית מעלה עירון; הוראות "תקנות עבודה סוציאלית הפעלה וניהול של מעון רב תכליתי, בהתאם לדרישות"המועצה", "הממונה-", "הוראות תע"ס-" "המעון-" הממשלה ובמיוחד משרד התמ"ת להפעלת מעון רב-תכליתי וכפי שיותקנו ויעודקנו מפעם לפעם. "אוכלוסיית היעד" – מגיל חצי שנה ועד 3 שנים.

ג. המועצה מסכימה לתת למפעיל, והמפעיל מסכים לקבל על עצמו להפעיל את המעון אשר ייתן מסגרת אינטגרטיבית לילדי אמהות עובדות ומשפחות פגיעות ובסכנה לילדים בין הגילאים חצי שנה עד שש שנים בכפוף לתנאי המכרז וההסכם הזה, כמפורט להלן.

ד. המבנה הפיזי, הציוד, כוח האדם האמצעי ותנאי הבטיחות הדרושים להפעלה ומתן השירותים יסופקו על ידי המפעיל על פי תנאי המכרז על חשבוננו.

ה. המפעיל מתחייב להשיג כל הרישיונות והאישורים הנדרשים לשם הפעלת השירותים הנ"ל. והוא מצהיר ומתחייב כי במהלך תקופת ההסכם יהיו בידו כל האישורים וההיתרים הנדרשים לפי הוראות כל דין ויפעל בהתאם להוראות הדין.

תקופת ההסכם:

2. תקופת ההסכם הינה ל-12 חודשים מיום חתימת החוזה;

3. המועצה תהיה רשאית להאריך את תוקפו של ההסכם לארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת במתן הודעה בכתב ומראש בת-30 יום לפני תום תקופת ההסכם כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה של המועצה.

4. המועצה רשאית להורות על הפסקת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, לאחר מתן הודעה מוקדמת של 30 יום, וזאת ללא כל פיצוי תמורה או החזר הוצאות.

א. הסכם זה מטרתו לאפשר לילדים פגיעים ובסכנה ולהוריהם ליהנות מצוות רב מקצועי תומך ומטפח המשמש תחליף למשפחה המורחבת.

ב. לאפשר באמצעות צוות מקצועי איתור מוקדם של עיכוב התפתחותי לעבוד על שיפור מערכת היחסים בין הילדים והוריהם ולשפר את תפקודם כהורים.

ג. למנוע הצורך בסידור חוץ ביתי.

5. נשוא ההסכם

6. המפעיל מתחייב להעניק את כל השירותים המפורטים במסגרת מסמך ח' למסמכי המכרז (הנחיות משרד הרווחה) ו – מסמך י' למסמכי המכרז (הוראות תע"ס), וכפי שישתנו מעת לעת, וכן את התוספות המפורטות בהצעה (מסמך ג' למסמכי המכרז) שהינם חלק מנספחי ההסכם; ככל שהמסמכים סותרים זה את זה, יש לתת עדיפות להוראות לפי המדרג הבא:
- א. הוראות המכרז והתוספות המפורטות בהצעה (מסמך ג').
- ב. הנחיות משרד הרווחה (מסמך ח').
- ג. הוראות תע"ס (מסמך י').
7. המפעיל מתחייב למתן שירות ל - עד 10 תינוקות, עם אופציה להרחבת שירות ל 20 תינוקות.
8. המפעיל מתחייב כדלקמן:
- א. לקיים פעילות של המעון בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז וההסכם.
- ב. להעסיק במעון צוות עובדים מיומן בכמות שלא תפחת מהתקן שנקבע ע"י משרד הרווחה ומשרד התמ"ת, ועפ"י הדרישות המקצועיות הנזכרות במסמך זה.
- ג. לשלב במסגרת הפעילות העשרתית לילדים בהתאם לצורך וליכולתם של הילדים. לפעול בהתאם להנחיות הממונה מטעם המועצה המקומית.
- ד. לבצע את הוראות התע"ס, הוראות משרד הרווחה, הוראות משרד התמ"ת והוראות כל רשות מוסמכת בנידון.
- ה. לבצע הפעלה בהתאם ובכפוף להוראות כל דין.
- ו. לקבל ולהוציא ילדים מהמעון עפ"י הנחיות משרד הרווחה ומשרד התמ"ת.
- ז. לתת את שירותי ההפעלה תוך שמירה קפדנית על כללי הבטיחות והתברואה בהתאם לחוק.
- ח. המפעיל מתחייב לספק מסגרת גמישה אינטגרטיבית לילדי אמהות עובדות ומשפחות פגיעות ובסכנה בין הגילאים חצי שנה עד שלוש שנים. המסגרת תהא תומכת ומטפחת ומבטיחה את בריאותם הגופנית והנפשית ומאפשרת איתור מוקדם של בעיות התפתחותיות של הילדים המבקרים בה.
- ט. המפעיל מתחייב לספק מסגרת המבטיחה את שלומם וביטחונם של הילדים אשר מטפלת בנוסף לילדים גם במשפחות הילדים באמצעות הצוות הרב מקצועי, הכולל את צוות המעון, העובד הסוציאלי, ונציגי המקצועות הפארא-רפואיים הנרתמים למעורבות תומכת במשפחה.
- י. המעון יפעל בהתאם להוראות הפעלה של מעונות רב תכליתיים על פי הוראת משרד הרווחה והתמ"ת ועל הוראות תע"ס.
- יא. המעון ייתן מענה ותוכנית טיפול לצרכים המיוחדים של כל ילד ומשפחה תוך התייחסות למכלול הצרכים שלהם.
- יב. המפעיל מתחייב לבנות לכל שנת לימודים בתקופת ההסכם תוכנית אישית לכל ילד ומשפחה עם קבלתם ולקבל את אישור ועדת קבלה/היגוי לתוכנית.
- יג. קבלת ילדים מהאגף לשירותים חברתיים למעון הרב תכליתי תעשה בהתאם לקבוע ב"חוק פעוטות בסיכון – הזכות למעון יום", ולאחר קיום ועדת החלטה לפי חוק זה אשר תקבע כי הילד הנדון זכאי להירשם למעון. הרכב ועדת החלטה לפי חוק זה יהיה לפי הקבוע בחוק הפיקוח על המעונות ויכלול בנוסף את מנהלת המעון ועו"ס המעון.
- יד. המפעיל/ה יוסיף ויתן גם את השירותים אותם הציעה במסגרת הצעתו במכרז, גם אם אינם מפורטים במסמך זה.

טו. המפעיל מתחייב לקבל את כל הרישיונות, האישורים והתעודות הנדרשים להפעלת המעון עד לתחילת ההפעלה וכן כי האישורים יהיו תקפים בתקופת ההסכם לרבות תקופות האופציה ככל שימומשו.

טז. המפעיל מתחייב לפנות לקרנות או לתעשייה וכיו"ב לגיוס משאבים נוספים שיופנו לרווחת הילדים ולטיפול במסגרת המעון הרב תכליתי.

10. אופן הפעלת המעון ודרכי פעולה ;

א. שיתוף פעולה בין מחלקת רווחה ופיקוח משרד הרווחה לגורמים הבאים במעון, : מנהל/ת המעון, המפקח/ת הפדגוגית, המפקח/ת המנהלית, עו"ס המעון ומטפלות/ים.

ב. עו"ס המעון והמנהל/ת יבחרו בהסכמה ע"י המחלקה לשירותים חברתיים במועצה הארגון המפעיל ובאישור מפקח/ת משרד הרווחה משרות ילד ונוער. העו"ס תהיה כפופה מקצועית למחלקה לשירותים חברתיים, וכפיפות מנהלים לארגון המפעיל.

ג. דיווח שוטף ועקבי לעו"ס שת/יקבע כנציג האגף לשירותים חברתיים. דיווח מידי על כל מצב של סיכון.

ד. איתור מוקדם של עיכוב התפתחות או בעיות בתפקוד הילד באמצעות אנשי מקצוע רלוונטיים, דיווח למחלקת רווחה על כך.

ה. 1. תכנון וביצוע תוכניות עבודה עם ועבור ילדים, ומשפחות ובנוסף תכנון וארגון חוגי הורים, קבוצות הורים, חוגי העשרה לילדים ולהורים, עפ"י הצרכים ובתאום עם העו"ס של המסגרת.

ו. ישיבות עבודה קבועות אחת לחודש בין חברי הצוות הרב מקצועי (צוות המעון ונציגי האגף לשירותים חברתיים).

ז. הזנה - המעון יספק לילדים מלבד הארוחות שמספק באופן שוטף לילדי המעון גם ארוחת צהרים לילדים המצטרפים בשעות הצהריים מגני המועצה המקומית, ובנוסף ארוחת 4 וארוחת ערב כפי שנדרש. המזון יהיה כשר ויורכב מכל אבות המזון, עפ"י התקינה של משרד הת.מ.ת.

11. ועדת היגוי.

א. תוקם ועדת היגוי מורחבת של המעון שתפקידה להתוות מדיניות ולפקח על ניהולו, הפעלתו ואחזקתו של המעון.

ב. ועדת ההיגוי תהיה מורכבת מנציגי המעון, מפקח חינוכי של הארגון המפעיל, עו"ס המעון הרב תכליתי, ונציגי האגף לשירותים חברתיים ומפקח מטעם משרד הרווחה, מנהל האגף לשירותים חברתיים או מי מטעמו תשמש כיו"ר הועדה.

ג. המפעיל ידווח בתום כל רבעון לוועדת ההיגוי המורחבת על פעילותו של המעון וימסור לוועדת ההיגוי כל מידע שיידרש על ידה הקשור למעון.

ד. בשנה הראשונה תתכנס ועדת ההיגוי המורחבת אחת ל-3 חודשים, בהמשך שלוש פעמים בשנה.

ה. בנוסף תקום ועדת היגוי מצומצמת אשר תבריה יהיו מנהל/ת המעון, מפקח/ת חינוכי של הארגון המפעיל, עו"ס המעון הרב תכליתי, מפקח/ת משרד הרווחה, ונציג/ת האגף לשירותים חברתיים שתשמש כיו"ר הועדה.

ו. וועדת ההיגוי תהיה אחראית על :

- בניית תוכניות טיפול.
- בניית תוכנית העשרה.
- מעקב טיפולי.

ז. ועדת ההיגוי המצומצמת תתכנס אחת לחודשיים.

ח. המפעיל ידווח מיידית ליו"ר ועדת ההיגוי המצומצמת על כל אירוע חריג כל קושי מהותי, אלימות, פגיעה פיזית וכיו"ב.

12. הממונה מטעם המועצה המקומית :

לצרכי הסכם

המועצה ממנה בזה את זה.

האגף לשירותים חברתיים

ו/ או מי מטעמו להיות אחראי

13. תפקידו של האחראי, בין השאר לאשר כי אמנם בוצעה העבודה בהתאם להוראות הסכם זה.

14. המפעיל מתחייב להישמע להוראות הממונה לביצוע הסכם זה.

15. התמורה

א. ידוע למפעיל כי בתמורה להפעלת המסגרת יקבל המפעיל מידי חודש בחודשו ממשד

העבודה והרווחה תשלום עבור כל ילד שאושרה השמתו במעון במסגרת המכסות המאושרות על ידי משרד העבודה והרווחה וכי למועצה המקומית אין כל התחייבות למפעיל באשר לתשלומי משרד העבודה והרווחה, היקפם ומועדי תשלומם ;

ב. ידוע למפעיל כי משרדי הרווחה והתמ"ת ישלמו דמי אחזקה חודשיים (לא כולל השתתפות הורים) על בסיס תעריף שייקבע לפעילות המתבצעת במעון על ידי ועדת התעריפים של משרד הרווחה ושל משרד התמ"ת, וכי דמי האחזקה ישולמו רק עבור הילדים שהוכרו והופנו ע"י

ועדת התעריפים של משרד הרווחה ושל משרד התמ"ת ובאישור המועצה המקומית. דמי ההשתתפות

לילדים שיופנו ע"י משרד הרווחה יועברו למפעיל באמצעות משרד הרווחה ;

ג. המפעיל אחראי לגבות מן ההורים תשלומים בהתאם להוראות משרד הרווחה. ד. ידוע למפעיל כי למועצה מקומית מעלה עירון, אין כל אחראיות כספית כלפי המפעיל.

16. הוצאות

א. כל ההוצאות הישירות והעקיפות הכרוכות בהפעלת המעון ומתן השירותים נשוא מכרז זה לרבות התאמת מבנה המעון, ככל שתידרש התאמה, החזקתו במצב תקין ונאות השימוש בו, יחולו על המפעיל, בהתאם לפרוגמה (נספח ט' למסמכי המכרז, וכפי שתשתנה מעת לעת), (שהינה חלק מנספחי ההסכם).

ב. כמו כן, ישא המפעיל בתשלומים עבור חשמל, מים, טלפון, ארנונה על פי חוק. הוצאות ניקיון ואחזקה, הוצאות גינון, פיתוח סביבתי, שמירה ואבטחה, וכל מסים ותשלומים החלים על מחזיק במעון, והמפעיל מתחייב לשלמם במועדם.

ג. המפעיל מצהיר שיש לו מקורות מימון משל עצמו בנוסף לתמורה מהמשרד הדרושים לצורך הפעלת המעון ;

17. המפעיל מתחייב להשתמש במימון שהוקצב לו ע"י המשרד, אך ורק לשם ביצוע התוכנית כאמור בהסכם זה, ולא למטרה אחרת.

18. כל תשלומי משרד הרווחה למפעיל יהיו בכפוף להמצאת אישורים מתאימים על ניהול ספרים כחוק אישור על ניכוי מס במקור ו/או כל אישור אשר יידרש ע"י שלטונות המס .

19. עובדי המפעיל.

א. המפעיל מתחייב להעסיק בכל שעות הפעלת המעון, כמות מספקת של עובדים, וזאת בתיאום מלא ועל פי הנחיות משרד הרווחה ומשרד התמ"ת ומועצה מקומית מעלה עירון.

ב. המפעיל מתחייב להעסיק מנהל/ת להפעלת המעון וצוות מקצועי בהתאם לתנאי המכרז.

ג. המפעיל מתחייב להעסיק עובדים שאין להם הרשעה או עבר פלילי בעבירה אשר יש לה השלכה על תחום עיסוקם במעון וימציא למועצה המקומית מסמכים על פי דרישתה.

ד. ועדת היגוי רשאית להורות למפעיל להימנע מהעסקתו של כל עובד שאינו מבצע את עבודתו כראוי, או אינו עומד בקריטריונים והמפעיל מתחייב ומסכים למלא הוראות ועדת היגוי תוך 3 ימים ממועד נתינתה.

ה. המפעיל מתחייב למלא את מקומו של כל עובד שנעדר זמנית (מפאת חופשה, מחלה, איחו או כל סיבה אחרת) .

20. אי תחולת יחסי עובד מעביד

הצדדים מצהירים כי אין לראות בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה למועצה המקומית, לפקח, להדריך ולהנחות את המפעיל או את כל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך כאמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם המפעיל או עם עובדים המועסקים על ידו.

21. נתוני השירותים אשר יועסקו ע"י המפעיל במסגרת הפעלת המעון הרב תכליתי

כל העובדים ו/או נתוני השירותים הינם עובדים של המפעיל בלבד, ולא יהיו כל יחסי עובד מעביד בין מי מעובדים אלה לבין המועצה המקומית.

22. המפעיל יהיה אחראי לחתום על הסכמים עם העובדים ו/או נותני השירותים אשר עמסיתקשר

23. לשם הוצאתה לפועל של תוכנית הפעלת המעון הרב תכליתי; המפעיל יהיה אחראית באופן בלעדי לביצוע תשלום מכל מין וסוג שהוא להם יהיו זכאים מימעובדיה ו/או קבלני משנה מטעמו.

24. שמירת דינים ובטיחות

המפעיל יהיה אחראי לקיומם המלא והשלם של כל חוקי ודיני העבודה החלים על עובדיו מכל מין וסוג שהוא לרבות צווי הרחבה להסכמים הקיבוציים החלים על העובדים.

25. המפעיל מצהיר כי בידו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי הדין לבצע השירות על פי הסכם זה וימציא למועצה המקומית לפי דרישתה.

26. המפעיל מתחייב למלא בקפדנות הוראות כל דין בעת ביצוע הסכם זה, לרבות חוקי עזר של מועצה מקומית מעלה עירון והוראות חוק שעות העבודה ומנוחה תשי"א 1951.

27. המפעיל מתחייב להשיג כל הרישיונות הנדרשים לפי כל דין בכל הנוגע להפעלת המעון.

28. המפעיל מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למתן השירות מבחינת הבטיחות, וכן

להימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להוות סכנה לנפש או לרכוש. למטרה זו ייתן המפעיל

הוראות מפורטות או מדויקות לעובדיו ו/או קבלני משנה שלו, בדבר מתן שירות תוך שמירת כללי הבטיחות וידאג לביצוע הוראות אלה.

29. המפעיל מתחייב לנהוג בבצוע הסכם זה לפי הוראות הבטיחות בעבודה המחייבות על פי הדין.

30. המפעיל מתחייב להציג בפני המועצה לא יאוחר מ-7 ימים מיום החתימה על ההסכם אישורים מעודכנים ממשטרת ישראל על פיהם אין מניעה להעסיק את העובדים מטעמו על פי דרישות חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים התשס"א – 2001.

31. חובת סודיות

בבצוע הסכם זה מתחייב המפעיל/או העובדים מטעמו לשמור על חובת הסודיות ולא להעביר לאחר כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ו/או עקב בצוע הסכם זה, אלא בכפוף להוראת הדין.

32. אחריות לנזקים וביטוח

המפעיל יהא אחראי כלפי המועצה לכל נזק שיגרם לו, למועסקיו או לצד ג' כלשהו (לרבות עובדי המועצה המקומית) עקב כל מעשה או מחדל, הקשורים בביצוע עבודות נשוא מכרז זה;

מבלי לפגוע באמור לעיל מתחייב המפעיל לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל נזק ו/או חיוב כספי ו/או תשלום ו/או הוצאה שיחולו עליה ו/או שתחויב ו/או תידרש לשאת בהם, אף אם טרם נשאה בהם בפועל, מחמת ו/או בקשר עם מעשה ו/או מחדל הקשורים בחברה ו/או בעובדיה במהלך ו/או בקשר עם ביצוע הסכם זה, בין שבוצעו כהלכתם ובין שבוצעו ברשלנות, לרבות בגין כל תשלום או חיוב כאמור בגין כל נזק שארע לעובדי המפעיל במהלך ביצוע העבודה ו/או במהלך ביצוע ההסכם, במישרין או בעקיפין.

33. המפעיל מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לצד ג' כלשהם תוך כדי ואגב ביצוע העבודות; כתוצאה מתאונה או נזק

34. המפעיל מתחייב לבטח עובדיו ומועסקיו בפוליסות אחריות מעבידים, אחריות מקצועית, וכן לערוך ביטוח צד שלישי בסכום שהמועצה תיתן את הסכמתה לגביו לטובתו ולטובת המועצה ולכיסוי כל נזק ו/או תאונה שיגרמו ע"י המפעיל ו/או עובדיו ו/או מועסקיו והכל בהתאם לאמור במסמך ו' 1.1. למסמכי המכרז המהווה ותנאימוקדם לחוזה זה (אישור קיום ביטוחים) ותנאי מאוחר לזכייה. המצאת האישור היא תנאי יסודי לתקפותו של הסכם זה ולהתקשרותו של המזמין בו ובלעדיו אין תוקף להתקשרות עמו, מבלי שיש בכך כדי לגרוע מזכויות המזמין כלפי הקבלן בהתאם לחוזה זה או כל דין.

35. המועצה תהיה מוטבת לפי הביטוחים.

הפוליסות תכלולנה סעיף ביטול שיבוב כנגד המועצה והודעה מראש של 60 יום במקרה של ביטול הביטוח. העתקי הביטוחים כשהם מאומתים ימסרו למועצה המקומית תוך 7 ימים מיום חתימת הסכם זה.

עריכת הביטוחים כנדרש איננה משחררת את המפעיל מחובותיו ואחריותו על פי הסכם זה או על פי דין וכן מחובת תשלום כל נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי למועצה המקומית ו/או תשלום לצד ג' מחמת המעשים ו/או המחדלים בביצוע העבודות.

למען הסר ספק, מוסכם ומוצהר בזאת כי עריכת הביטוחים ותשלום הפוליסות יחולו על המפעיל וישולמו על ידו.

36. ערבות

א. להבטחת קיום כל התחייבויותיו של המפעיל על פי הסכם זה ייתן המפעיל למועצה המקומית במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית (בנוסח מסמך ה'2' למסמכי המכרז) בסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪).

ב. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשמדד הבסיס יהיה המדד הידוע ביום חתימת ההסכם.

ג. הערבות תהא ניתנת לחילוט על פי פניה חד צדדית של גזבר המועצה או ראש המועצה המקומית.

ד. תקופה של הערבות יהא ל 12- חודשים מיום חתימת הסכם זה, במידה וההסכם יוארך,

תוארך הערבות על ידי המפעיל לתקופה המוארכת של ההסכם בצירוף שלושה חודשים

נוספים מעבר לתקופת ההסכם המוארכת.

ה. המועצה הרשאית לחלט הערבות כולה או חלקה בכל מקרה בו המפעיל לא קיים הוראה מהוראות ההסכם עפ"י שיקול דעתה.

ו. מוסכם כי בחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בזכויות המועצה על פי דין עקב הפרת ההסכם.

37. העברת ההסכם התחייבויות

א. הסכם זה נערך עם המפעיל בלבד ואין המפעיל רשאי להסב זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו לכל אדם או תאגיד אחר.

ב. המפעיל לא יהיה רשאי להמחות סכומים המגיעים ו/או אשר יגיעו לו בגין ביצוע הסכם זה ו/או

למשכן זכויות עפ"י הסכם זה לאחר, אלא אם תסכים לכך המועצה בכתב ומראש, באמצעות

מורשי החתימה שלה. המועצה תהיה רשאית לסרב לבקשה או להתנות הסכמתה בכל תנאי

שיראה לה לפי שיקול דעתה המוחלט, לרבות תנאים בדבר הגדלת הערבויות או קביעת בטחונות נוספים של המפעיל להבטחת ביצוע הסכם זה.

38. נזקים ותיקונים

א. המפעיל יבצע במבנה המעון על חשבונו הפעלת עבודות לשם התאמת המושכר למטרת המעון הרב תכליתי להקפיד שמירת על מבנה המעון, במצב נקי, טוב ותיקן.

ב. המפעיל מתחייב על חשבונו להחזיק את המבנה וסביבתו סילוק האשפה ועל תברואה תקינה ;

ג. המפעיל יהיה אחראי לתקינות המבנה גופו, לרבות מערכות התשתית המצויות בו ו/או

המובילות אליו, כגון חשמל, מים, ביוב וכדומה.

ד. כל קלקול או נזק שיגרמו למבנה יתוקן על ידי המפעיל ועל חשבונו בתוך זמן סביר ;

39. הפרה

מבלי לגרוע מסמכותה של המועצה להפסיק את ההתקשרות מכל סיבה, לאחר מתן הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים תהיה המועצה רשאית, לאחר מתן הודעה בכתב 7 ימים מראש, לבטל את ההסכם.

כשהמפעיל פושט את הרגל או כשניתן נגדו צו קבלת נכסים, או שעושה סידור עם או לטובת נושיו, או במקרה של גוף מאוגד כאשר הוגשה לבית המשפט בקשה לפירוקו.

כשהמפעיל מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר. בלי הסכמה בכתב ומראש של המועצה המקומית. כשהמפעיל מסתלק מביצוע החוזה.

כשהמפעיל אינו עומד בדרישות המקצועיות כפי שפורטו במסמכי המכרז וההסכם.

40. תוצאות ביטול/סיום הסכם

המפעיל ישא בכל הוצאה ו/או חוב ו/או תשלום ו/או התחייבות הנובעים מתקופת הפעלת המעון על ידו.

בנוסף תהיה המועצה רשאית לחלט הערבות הבנקאית לביצוע ההסכם שתינתן ע"י מפעיל כמפורט בהסכם זה.

41. אי פעולה במועד

אי תגובה ו/או הימנעות מנקיטת פעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה כלשהי לא ייחשבו ולא יתפרשו כויתור מצד המועצה ו/או כעובדות היוצרות מניעה כנגדה ו/או השתק מחמת התנהגות או בדרך אחרת ביחסיה עם המפעיל.

42. כתובות והודעות

כתובות הצדדים יהיו כמפורט במבוא.

כל ההודעה שתימסר בדואר רשום תיחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות ממועד מסירתה.

43. תקופות חירום

45. המעון יופעל ללא שינוי גם בתקופות מתיחות, חירום, מלחמה, רעידות אדמה וכו'.

ולראיה באו על החתום:

המפעיל

מועצה מקומית מעלה עירון

ערבות בנקאית להשתתפות במכרז מכרז פומבי 04/2024

לכבוד

מועצה מקומית מעלה עירון מעלה עירון

הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת (להלן "המבקש") בקשר למכרז פומבי 04/2024 אנו ערבים בזה כלפיכם

לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 30,000 ₪ (במילים: (שלושים אלף שקלים חדשים) בלבד (להלן –"סכום הערבות,") בתוספת הפרש הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שיהיה ידוע במועד חלוט הערבות (להלן: "סכום הערבות").

סכום הערבות ישולם לכם על ידנו תוך 7 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש היישוב ו/או גזבר המועצה המקומית, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

לדרישתכם כני"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום **29.11.2024** וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק סניף

מסמך ה2

מכרז פומבי 04/2024

לכבוד

מועצה מקומית

מעלה עירון

הנדון : ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת (להלן - "המבקש") בקשר להסכם בין המבקש לבניכם בדברמכרז פומבי 04/2024 ולהבטחת התחייבות המבקש כלפי המועצה עפ"י ההסכם, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם על כל סכום עד לסכום כולל של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים) בלבד, בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בין המדד שהיה ידוע במועד האחרון ביום חתימת החוזה לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט (הערבות) להלן - "סכום הערבות."

סכום הערבות ישולם לכם על ידנו תוך 7 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש היישוב ו/או גזבר המועצה המקומית, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

לדרישתכם כני"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום 01/09/2025 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה על ידנו.

ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

סניף

מכרז פומבי 04/2024 מסמך ז'

תצהיר בעניין תשלום שכר מינימום

אני הח"מ, בעל/ת.ת. מס' לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי

אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי 04/2024.
2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

א. חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;

ב. אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(1) בעל השליטה בו;

(2) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב

כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;

(3) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;

ג. אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם; "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981

3. הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשענו בפסק-דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז –

1987 (להלן - "חוק שכר מינימום") עד המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, בפסקי דין חלוטים, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום הופיע בפניי עו"ד, מר/גב' ..
..... ת.ז., ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי
ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל
וחתם/מה עליו בפניי, עו"ד

מכרז פומבי 04/2024 מסמך ז 1

נוסח תצהיר העסקת עובדים זרים תצהיר

בתצהיר זה:

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסחחדש)

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט1999- (להלן: "חוק החברות")

"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.

"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשנ"ח. 1968.

"חוק עובדים זרים": חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א
1991.

אני הח"מ נושא ת.ז. נושא במשרה במציעה במכרז
להפעלת מעון רב תכליתי במעלה עירון, לאחר שהזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא
אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי 04/2024 להפעלת מעון רב-תכליתי.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו
בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור
המועצה המקומית.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

תאריך: _____ המצהיר _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד ו/או רואה חשבון, מאשר/ת בזאת כי ביום _____
הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו
להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו
זה.

עו"ד \ רואה חשבון